PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Arauca, Arauca 1 de marzo del 2022

Señora
María Álvarez Leva
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.3331708
Profesional G-02
Dependencia: Formación Profesional Integral

Arauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2022.

Referencia: CO1.PCCNTR.3331708 del año 2022

Leidy Buitrago Orozco, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.094.246.093 de Pamplona, Norte de Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia ya citada, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y UN MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($31,570,000)

AUT.	CDP	MES	DIAS HABILES	VR HORA	HORAS DIA	HORAS ESTIMADAS A EJECUTAR	VALOR
	4322	FEBRERO	20	38,500	4	80	3,080,000
		MARZO	22		4	88	3,388,000
		ABRIL	19		4	76	2,926,000
		MAYO	21		4	84	3,234,000
		JUNIO	20		4	80	3,080,000
		JULIO	10		4	40	1,540,000
		AGOSTO	22		4	88	3,388,000
		SEPTIEMBRE	22		4	88	3,388,000
		OCTUBRE	20		4	80	3,080,000
		NOVIEMBRE	20		4	80	3,080,000
		DICIEMBRE	9		4	36	1,386,000
TOTAL			205		4	820	**31,570,000**

Plazo: Será hasta el 14 de 12 de 2022.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructores para el programa de titulado y complementario durante la vigencia 2022, bajo la modalidad por horas en el área de Institucional de Pedagogía - Comunicación

Obligaciones Especificas: Contratista

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
1	El instructor contratista se obliga a la realización, actualización permanente y presentación del Portafolio del Instructor adjuntando los formatos de calidad pertenecientes al proceso de ejecución de la formación asignada.	Presenté el portafolio y éste se encuentra acorde a lo exigido por el SENA.	OBLIGACIÓN 1
2	El instructor contratista deberá asistir a las capacitaciones y talleres pedagógicos realizados de acuerdo a los lineamientos de la Escuela Nacional de Instructores del Sena (ENI).	Participé en las jornadas de capacitación sobre orientaciones generales a instructores, al igual que en las asesoría pedagógica orientadas por la instructora Maritza Bohorquez.	OBLIGACIÓN 2
3	Cumplir con los planes de mejoramiento pedagógicos a los que haya lugar.	No he sido objeto de suscripción de planes de mejoramiento.	N.A.
4	El instructor contratista deberá aplicar al proceso de certificación de la norma, o la evidencia de la inscripción efectiva al proceso o aportar al informe de ejecución contractual, el certificado de aprobación de la norma de competencia "orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados, 240201044" o la actualización "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056" , esta obligación deberá verificarse por parte del Supervisor, y dejar evidencia de la misma.	Se realizó proceso de certificación en la norma de competencia "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056" Además de la norma de competencia 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa"	OBLIGACIÓN 4
5	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol	Ejecución del contrato bajo las directrices, lineamientos, procesos y	OBLIGACIÓN 5

	"SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	procedimientos implementados por la entidad en la plataforma compromiso, y SOFIAPLUS.	
6	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar.	Se reporta afiliación al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales)	OBLIGACIÓN 6
7	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes:		
	a. Procurar el cuidado integral de su salud.	Procuro el cuidado integral de mi salud al acatar las indicaciones dadas a nivel nacional para la prevención del contagio por COVID – 19, desarrollando mi labor de formación presencial en la sede principal, cumpliendo con las medidas y protocolos de bioseguridad.	OBLIGACIÓN A
	b. El contratista informará al SENA la ARL a la cual desea afiliarse, para lo cual cada Centro de Formación, Dirección Regional, establecerán los procedimientos para afiliación a la ARL seleccionada por el contratista e informará por escrito la fecha a partir de la cual quedó afiliado al sistema de riesgos laborales. (Art. 4 Decreto 723 de 2013).	La entidad realizó afiliación a la compañía POSITIVA	OBLIGACIÓN B

	c. El pago de los aportes al sistema de riesgos laborales se realizará de acuerdo a la clase de actividad establecida en el objeto y obligaciones del contratista en los términos establecidos en el Decreto 1607 de 2002. (Ley 1562 de 2012 y Decreto 1530 de 1996).	Según mis actividades fui clasificada por la entidad en el tipo de riesgo I	OBLIGACIÓN C
	d. Los Elementos de Protección Personal que requiera el contratista para la ejecución del objeto del mismo correrán por su cuenta y antes de iniciar la ejecución el Supervisor le informará por escrito la clase y cantidad de elementos que se requieren y verificará sus condiciones de acuerdo con el tipo de riesgo a que esté expuesto. (Decreto 723 de 2013, art. 16 numeral 2)	En el desarrollo de mis labores hago uso de la bata de instructor y sigo las recomendaciones de protección, aislamiento, uso de tapabocas y lavado de manos de acuerdo a los protocolos establecidos.	OBLIGACIÓN D
	e. Exámenes médicos pre ocupacionales. El contratista deberá hacer entrega del examen médico pre ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma y el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).	Realización del Exámen Médico Pre-Ocupacional con fecha 07 y 08 de marzo del año 2019.	OBLIGACIÓN E
	f. El contratista se compromete a cumplir a cabalidad con las normas, reglamentos y la política de seguridad y salud en el trabajo establecida por la entidad al igual que suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud e informar oportunamente al SENA acerca de los peligros y riesgos latentes en la ejecución contractual. (Decreto 1443 de 2014 arts. 5 y 10).	Doy pleno cumplimiento a todas las normas, reglamentos y políticas implementadas por el SENA. He suministrado información clara, sobre el estado de mi salud y estaré dispuesta a informar por si se presentaran situaciones de peligros.	OBLIGACIÓN F
	g. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	A la fecha no he presentado incidentes, accidentes de trabajo y/o enfermedades laborales.	N.A.

	h. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.	Participación en la capacitación virtual y evaluación de la Inducción SST realizada 21 de febrero de 2022 virtual y presencial. Conferencia - Capacitación de inducción SST- TEAM el día 08 de febrero 2022.	OBLIGACIÓN H
	i. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato	NO he presentado novedades derivadas del contrato.	N.A.
	j. Presentar el certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como documento requerido para el primer pago de honorarios.	Certificado de aprobación de la inducción al Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, realizado 21 de febrero de 2022.	OBLIGACIÓN J
	k. Asistir y realizar las actividades de capacitación presenciales o virtuales programadas por el grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo relacionadas con el Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de SIGA.	Conferencia - Capacitación de inducción SST- virtual plataforma TEAM el día 08 de febrero 2022.	OBLIGACIÓN K
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en las capacitaciones que los subsistemas del SIGA orienta y con los demás lineamientos establecidos, bien sea para el sostenimiento de la certificación de la NTC ISO 9001, como también para las actividades de implementación de la NTC ISO 14001.	Conferencia - Capacitación de inducción SST- virtual plataforma TEAM el día 08 de febrero 2022.	OBLIGACIÓN 8
9	El contratista deberá diligenciarla planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co.	Presenté la planilla descargada de la plataforma https://contratistas.sena.edu.co/	OBLIGACIÓN 9
10	El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa,	Aceptacion del contrato en el SECOP II –	OBLIGACIÓN 10

	indirecta, próxima o remotamente, ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.		
11	El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma CompromISO; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No tengo bienes bajo mi cuidado y custodia.	N.A.
12	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces; razón por la cual, el Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca, Regional Arauca no autorizara giros por concepto de gastos derivados de comisiones, a quienes tengan pendiente legalizaciones por comisiones anteriores.	No realizo comisones de servicios o desplazamientos.	N.A.

13	Compartir en una Carpeta Digital ubicada en Servidor de Sistemas toda la información de archivos que se requiere para el normal funcionamiento operativo del área correspondiente. Dicha información corresponderá a la que indique su supervisor	Reporte de evidencias de las actividades mensual realizadas durante el periodo reportado.	OBLIGACIÓN 13
14	Las demás que le sean asignadas.	Reporte de documento informe mensual de ejecucion del contrato periodo reportado / otros.	OBLIGACIÓN 14

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y certificados de afiliación a salud, pensión y riesgos profesionales. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma: _____
LEIDY BUITRAGO OROZCO
Contratista
C.C. No. 1.094.246.093 de Pamplona- N.S.

Recibí a satisfacción:

Firma: _____
MARIA ALVAREZ LEVA
SUPERVISORA **No. CO1.PCCNTR.3331708**
Profesional G-02

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY BUITRAGO OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2393579 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras segun sistema de produccion pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394368 - ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394369 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394248 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	79,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

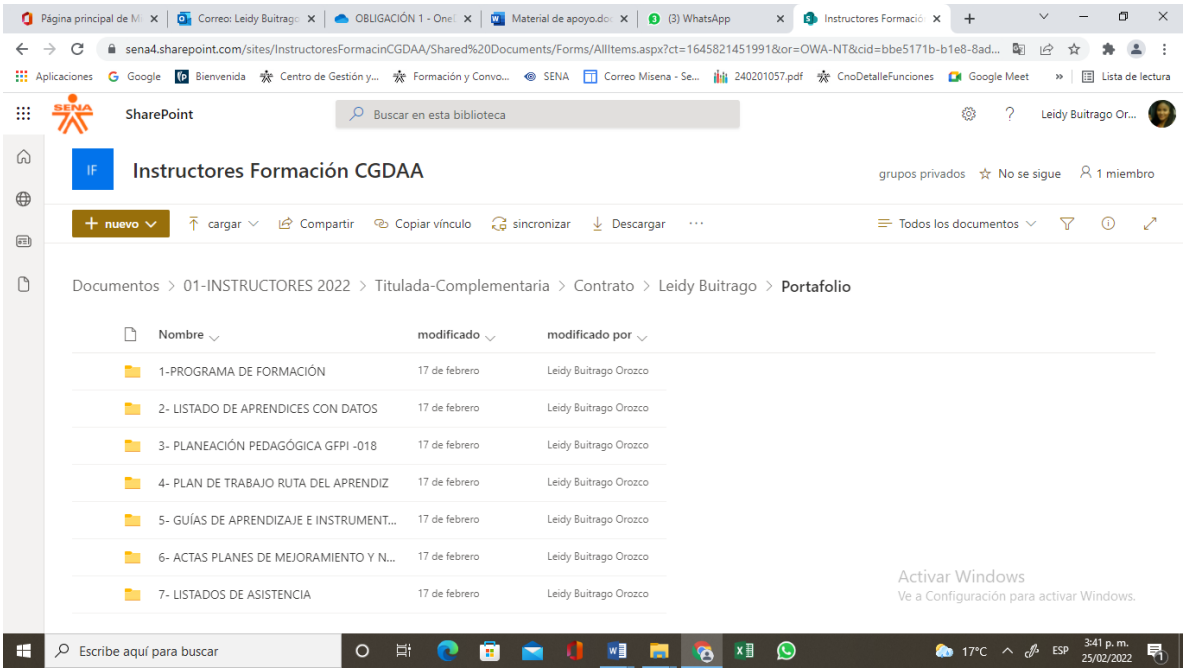
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

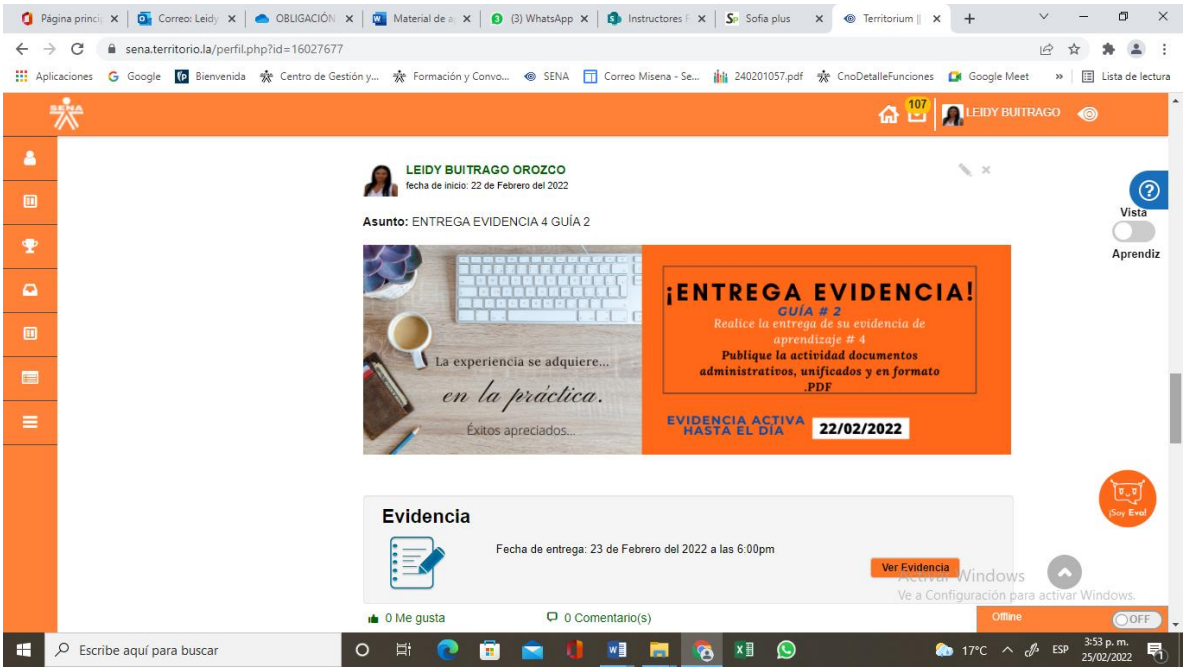
INSTRUCTOR: LEIDY BUITRAGO OROZCO

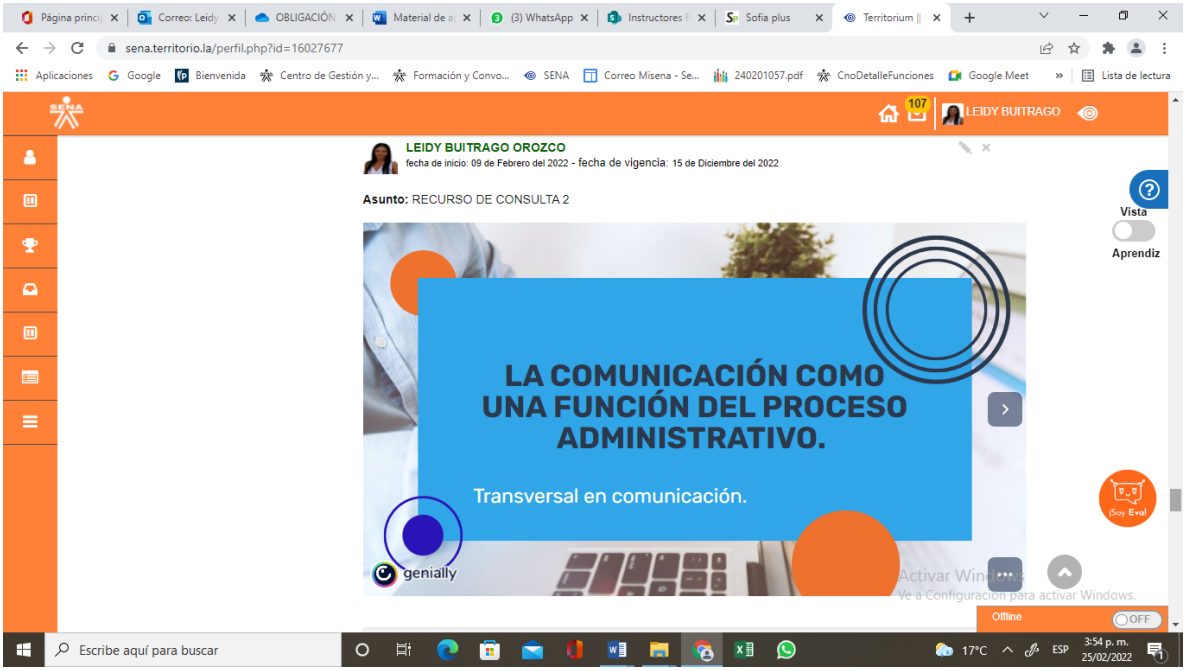
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

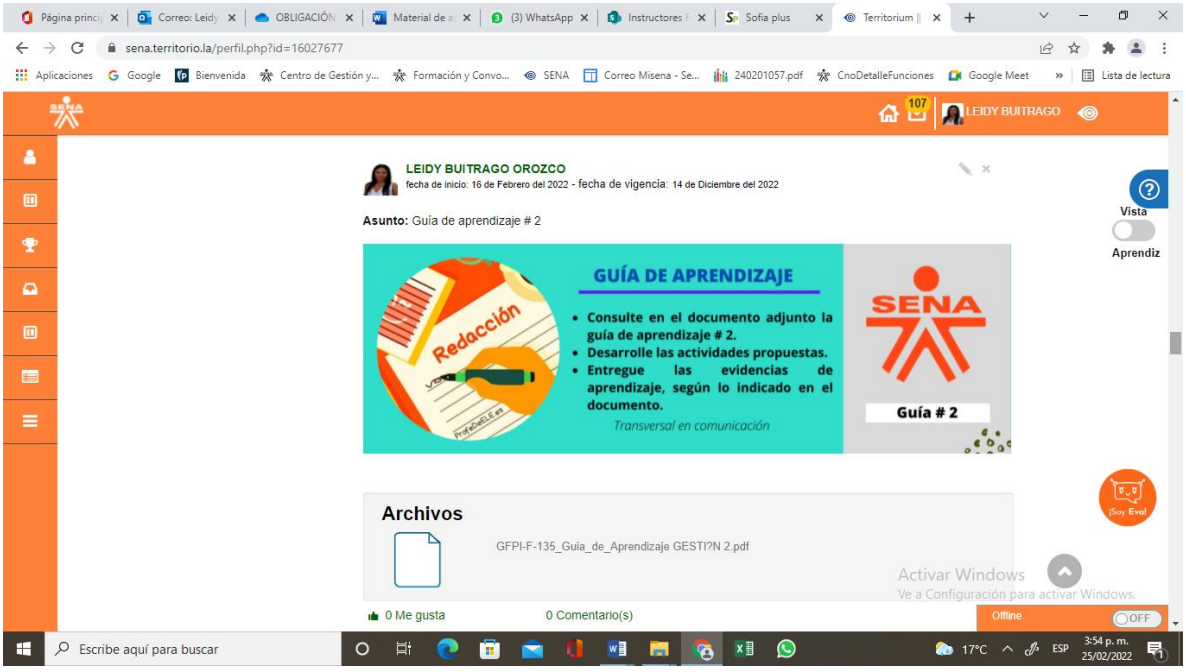
Portafolio del instructor:

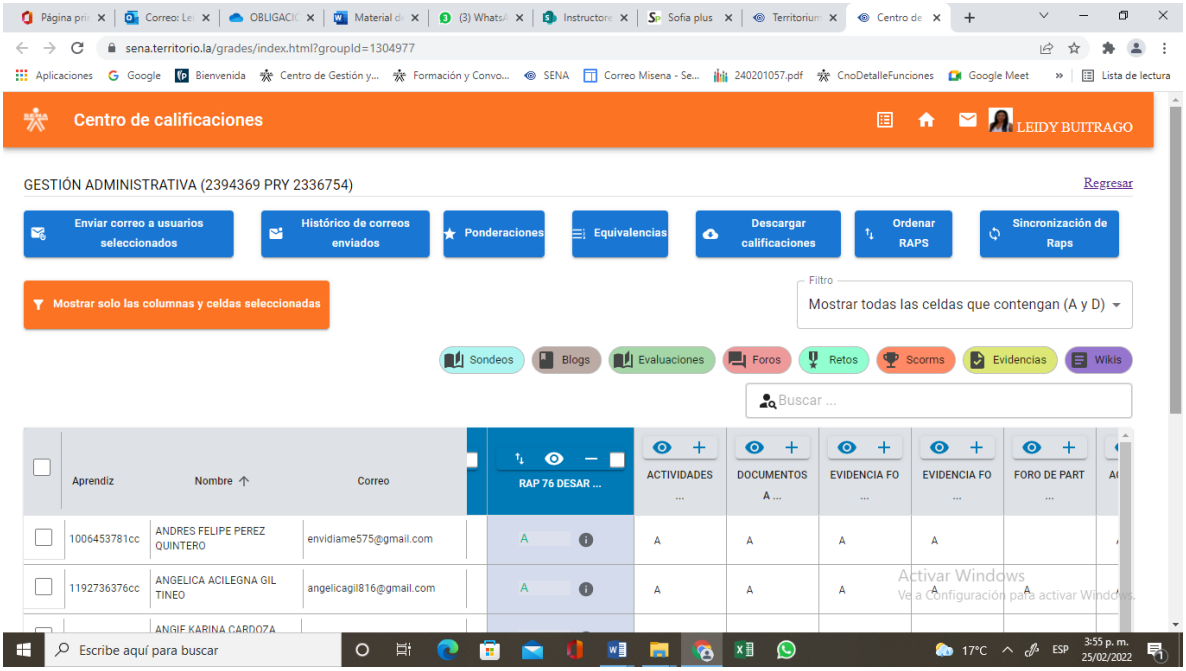
Link: [Leidy Buitrago]

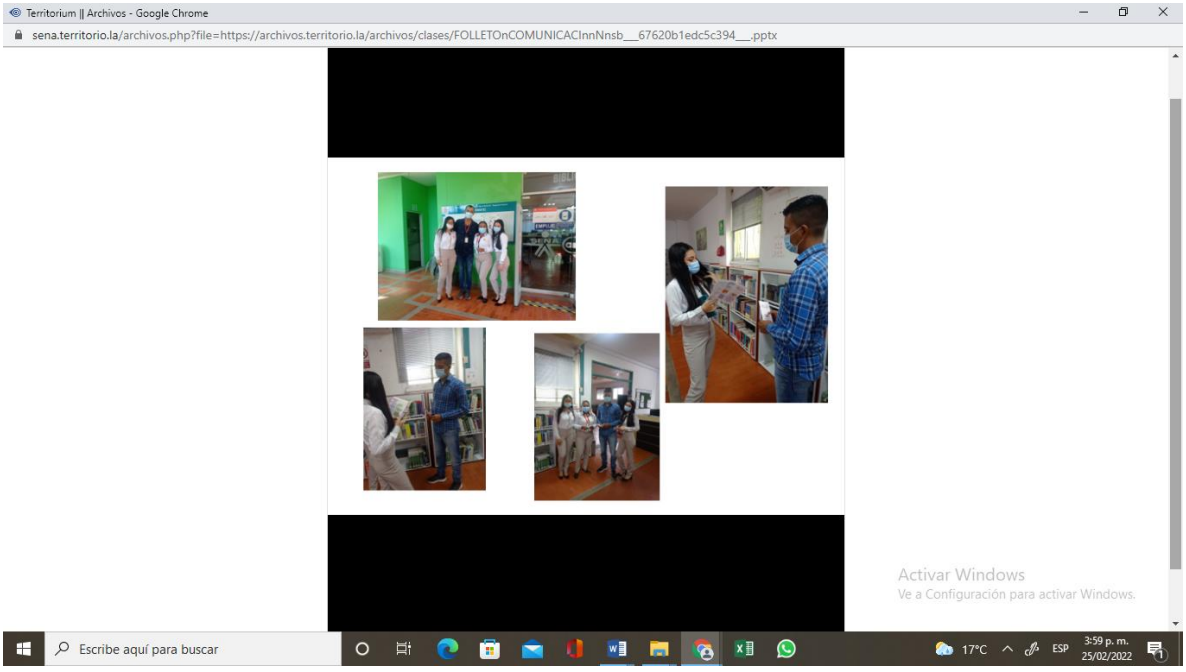


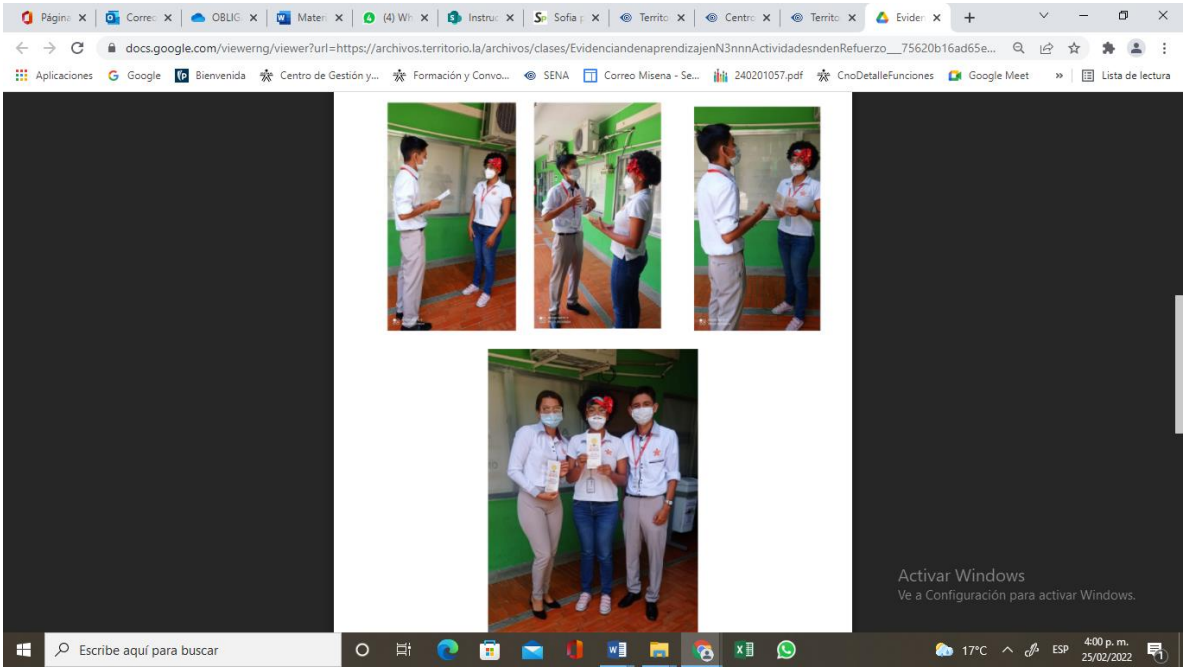


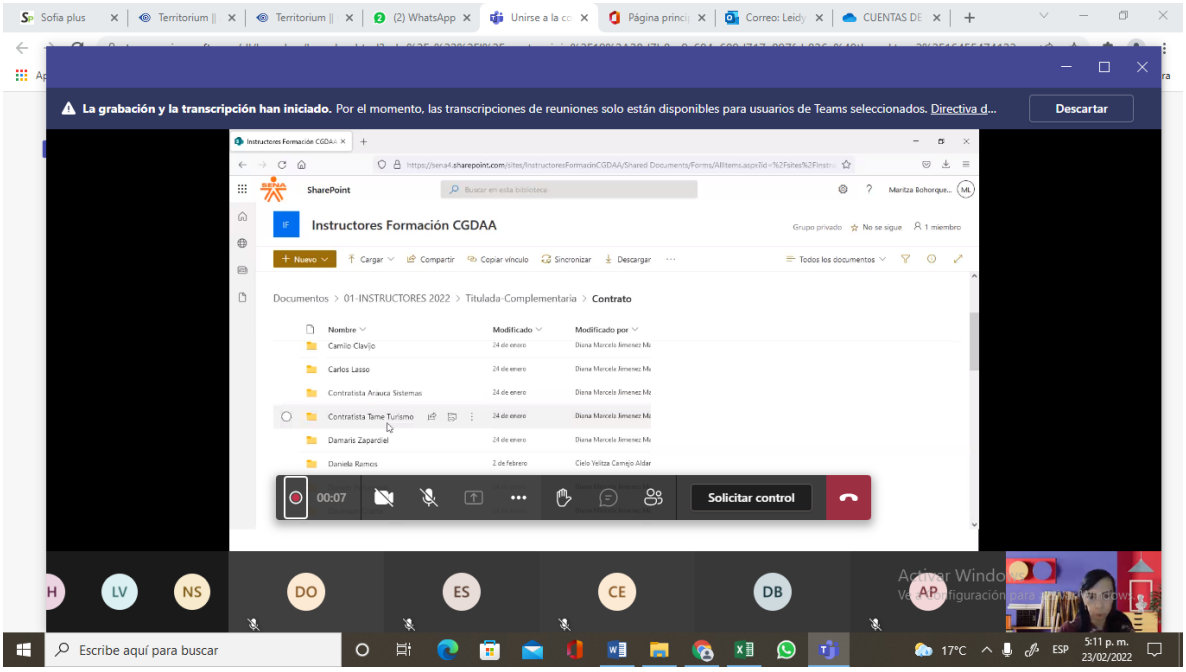

sena.territorio.la/perfil.php?id=16027677
LEIDY BUITRAGO
LEIDY BUITRAGO OROZCO
fecha de inicio: 09 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 15 de Diciembre del 2022
Asunto: RECURSO DE CONSULTA 2
LA COMUNICACIÓN COMO UNA FUNCIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO.
Transversal en comunicación.
genially
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
3:54 p. m.
25/02/2022

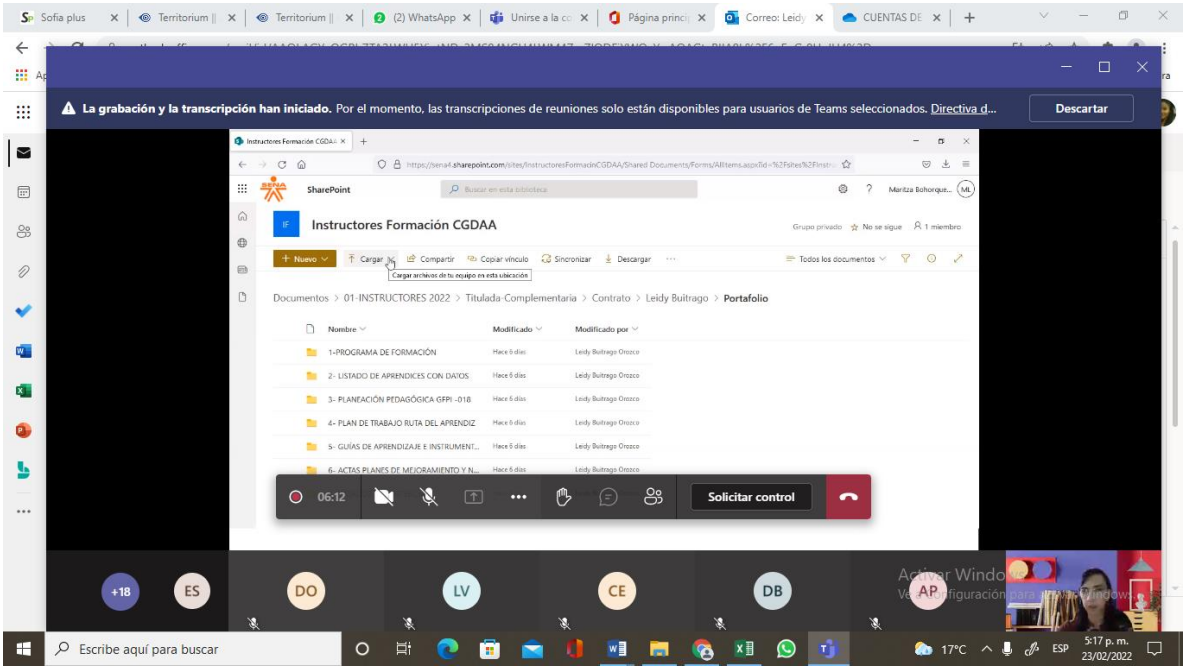

sena.territorio.la/perfil.php?id=16027677
LEIDY BUITRAGO
LEIDY BUITRAGO OROZCO
fecha de inicio: 16 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 14 de Diciembre del 2022
Asunto: Guía de aprendizaje # 2
GUÍA DE APRENDIZAJE
Consulte en el documento adjunto la guía de aprendizaje # 2.
Desarrolle las actividades propuestas.
Entregue las evidencias de aprendizaje, según lo indicado en el documento.
Transversal en comunicación
Redacción
SENA
Guía # 2
Archivos
GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje GESTI?N 2.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
3:54 p. m.
25/02/2022

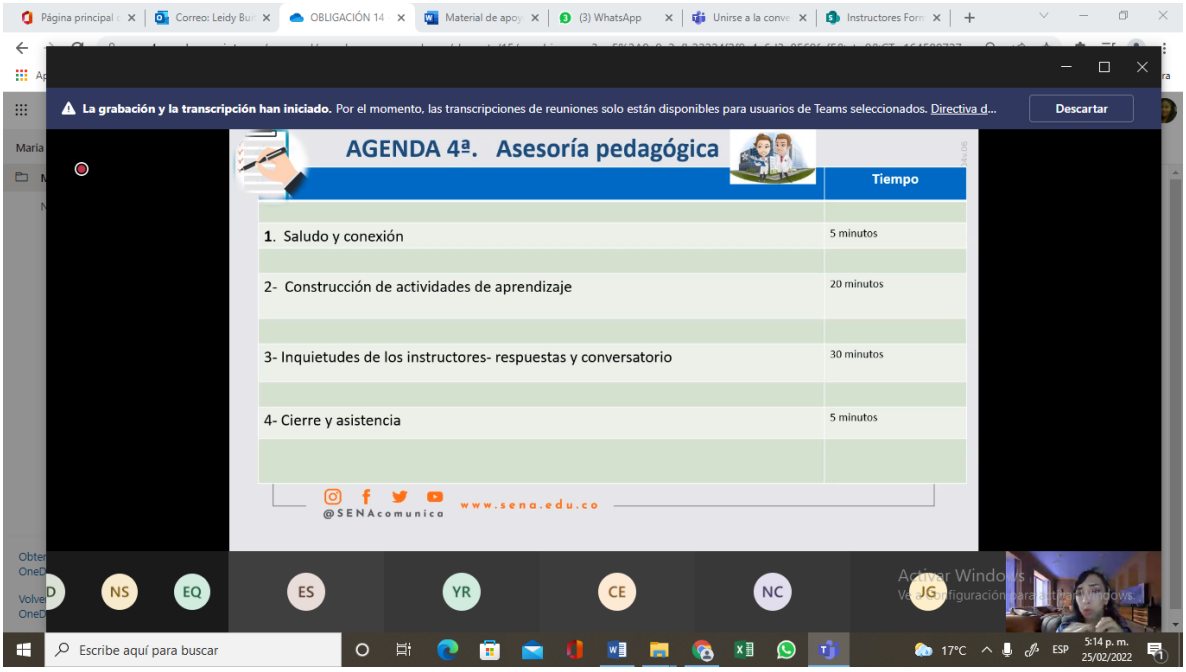

Centro de calificaciones
LEIDY BUITRAGO
GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2394369 PRY 2336754)
Regresar
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
RAP 76 DESAR ...
ACTIVIDADES
DOCUMENTOS A ...
EVIDENCIA FO
EVIDENCIA FO
FORO DE PART
1006453781cc
ANDRES FELIPE PEREZ QUINTERO
envidiame575@gmail.com
1192736376cc
ANGELICA ACILEGNA GIL TINEO
angelicagil816@gmail.com
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
3:55 p. m.
25/02/2022

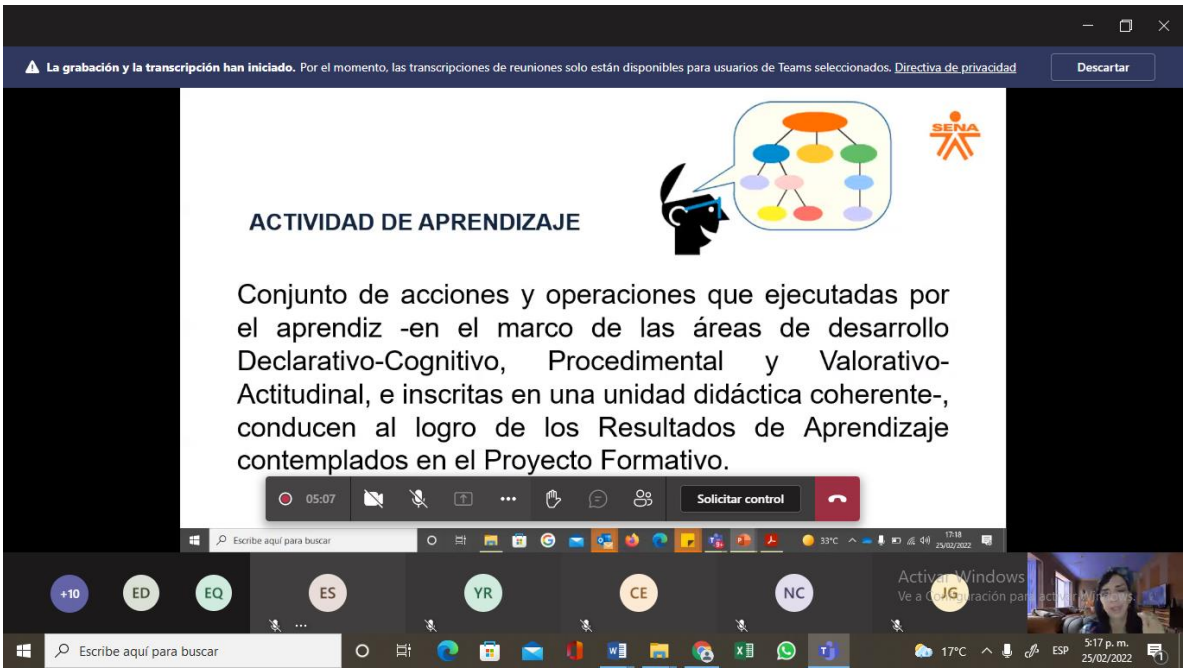

Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/FOLLETOnCOMUNICACInnNnsb___67620b1edc5c394___.pptx
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
3:59 p. m.
25/02/2022

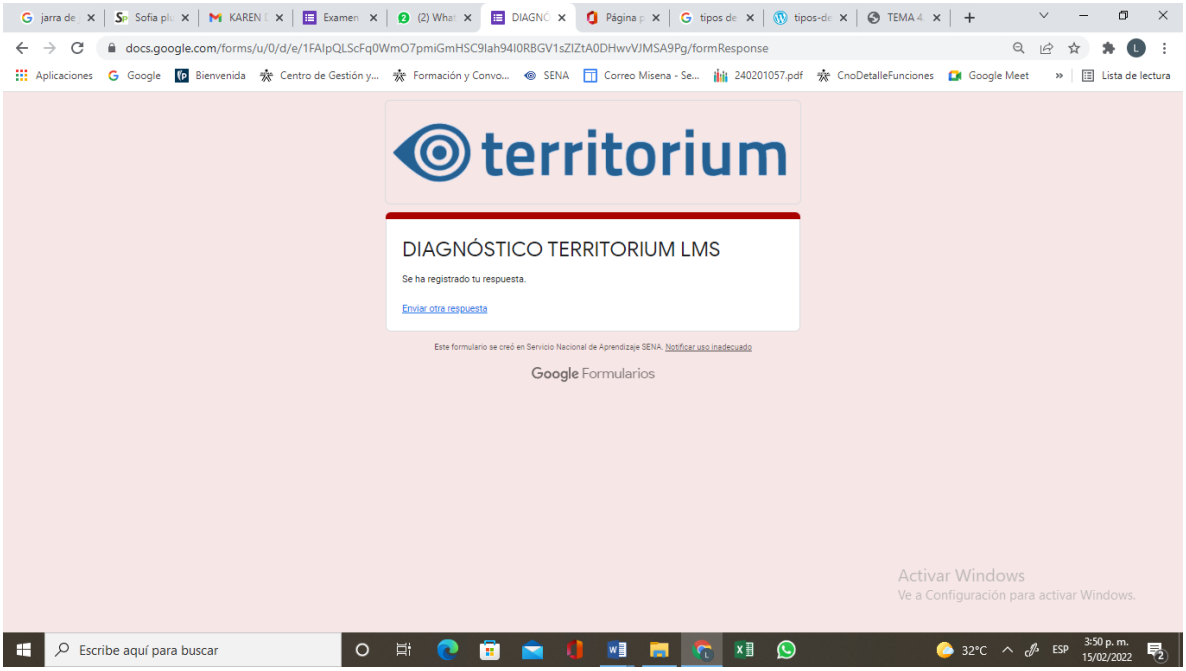

docs.google.com/viewerng/viewer?url=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/EvidenciandenaprendizajenN3nnnActividadesndenRefuerzo__75620b16ad65e...
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
4:00 p. m.
25/02/2022

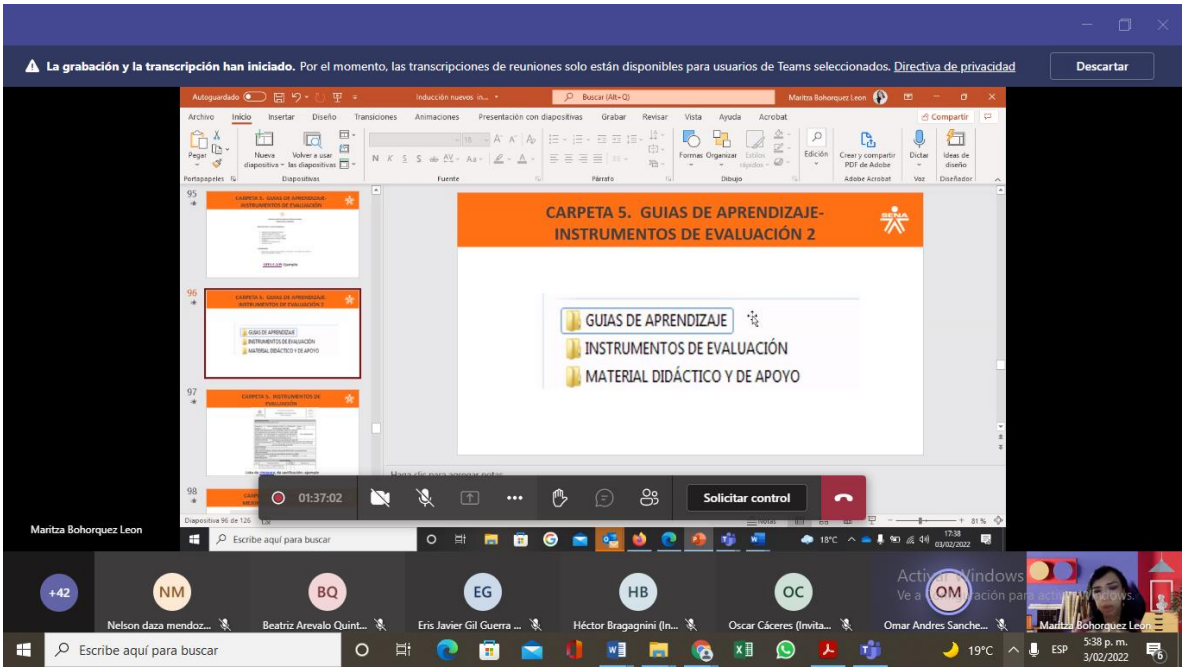

La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva d...
Descartar
SharePoint
Instructores Formación CGDAA
Documentos > 01-INSTRUCTORES 2022 > Titulada-Complementaria > Contrato
Nombre
Modificado
Modificado por
Camilo Clavijo
Carlos Lasso
Contratista Arauca Sistemas
Contratista Tame Turismo
Damaris Zapardiel
Daniela Ramos
00:07
Solicitar control
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
5:11 p. m.
23/02/2022

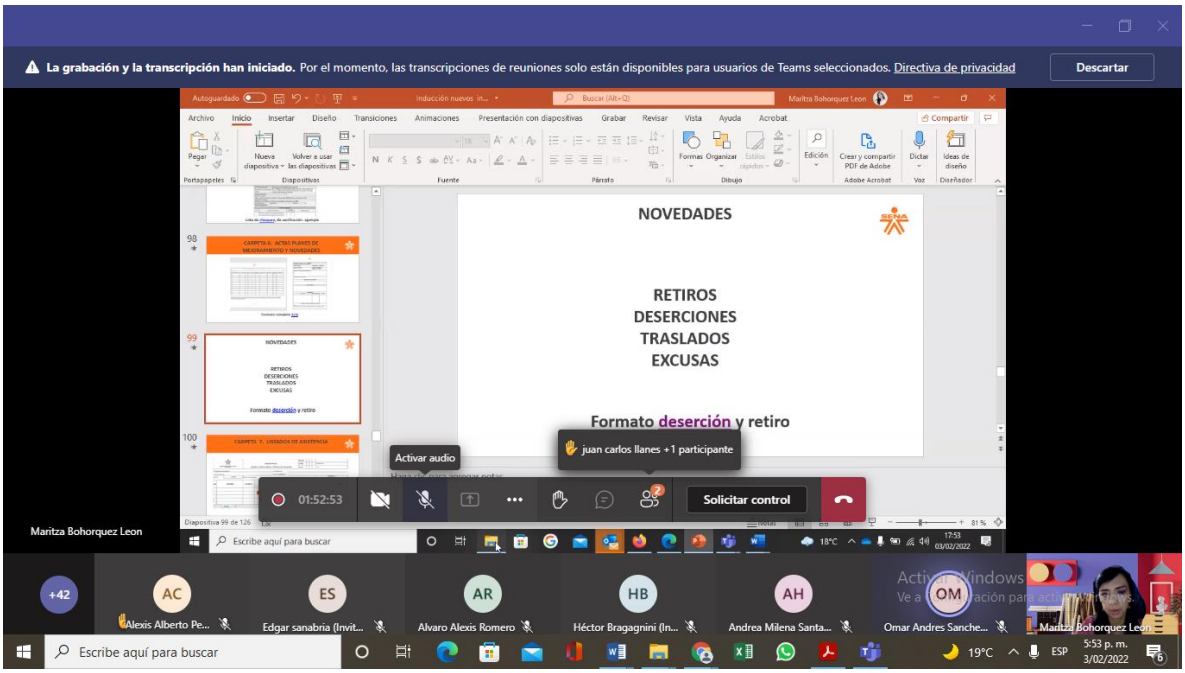

La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva d...
Descartar
SharePoint
Instructores Formación CGDAA
Documentos > 01-INSTRUCTORES 2022 > Titulada-Complementaria > Contrato > Leidy Buitrago > Portafolio
Nombre
Modificado
Modificado por
1-PROGRAMA DE FORMACIÓN
2- LISTADO DE APRENDICES CON DATOS
3- PLANEACIÓN PEDAGÓGICA GFPI -018
4- PLAN DE TRABAJO RUTA DEL APRENDIZ
5- GUÍAS DE APRENDIZAJE E INSTRUMENT...
6- ACTAS PLANES DE MEJORAMIENTO Y N...
06:12
Solicitar control
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
5:17 p. m.
23/02/2022

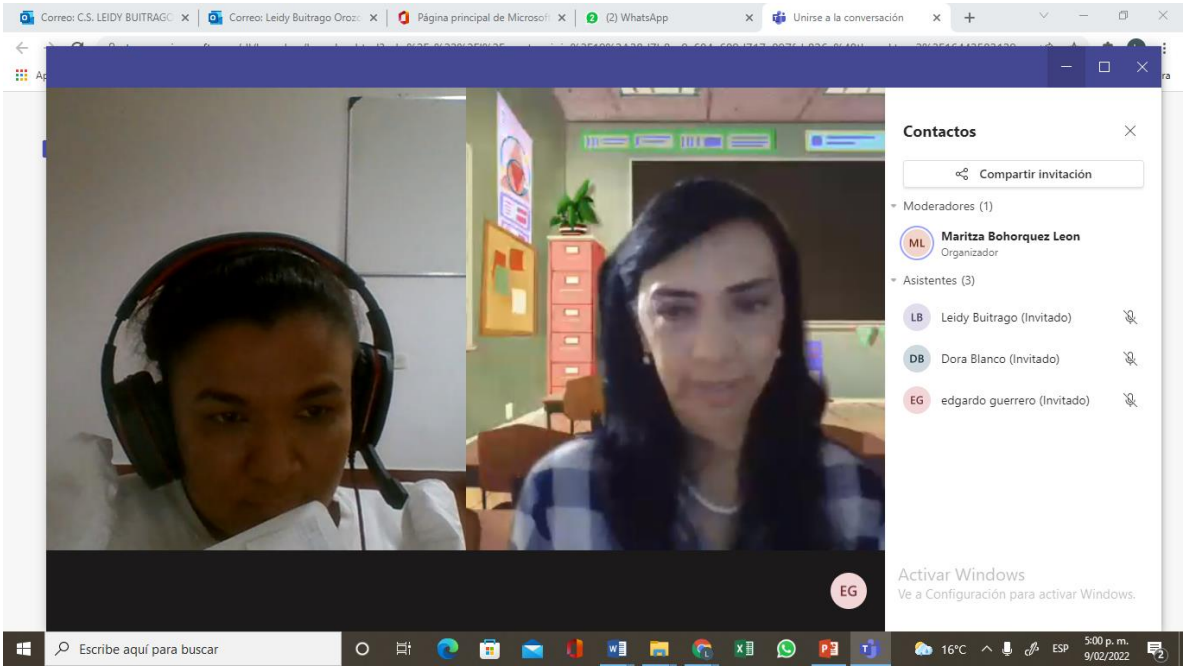

La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva d...
Descartar
AGENDA 4ª. Asesoría pedagógica
Tiempo
1. Saludo y conexión
5 minutos
2- Construcción de actividades de aprendizaje
20 minutos
3- Inquietudes de los instructores- respuestas y conversatorio
30 minutos
4- Cierre y asistencia
5 minutos
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
5:14 p. m.
25/02/2022

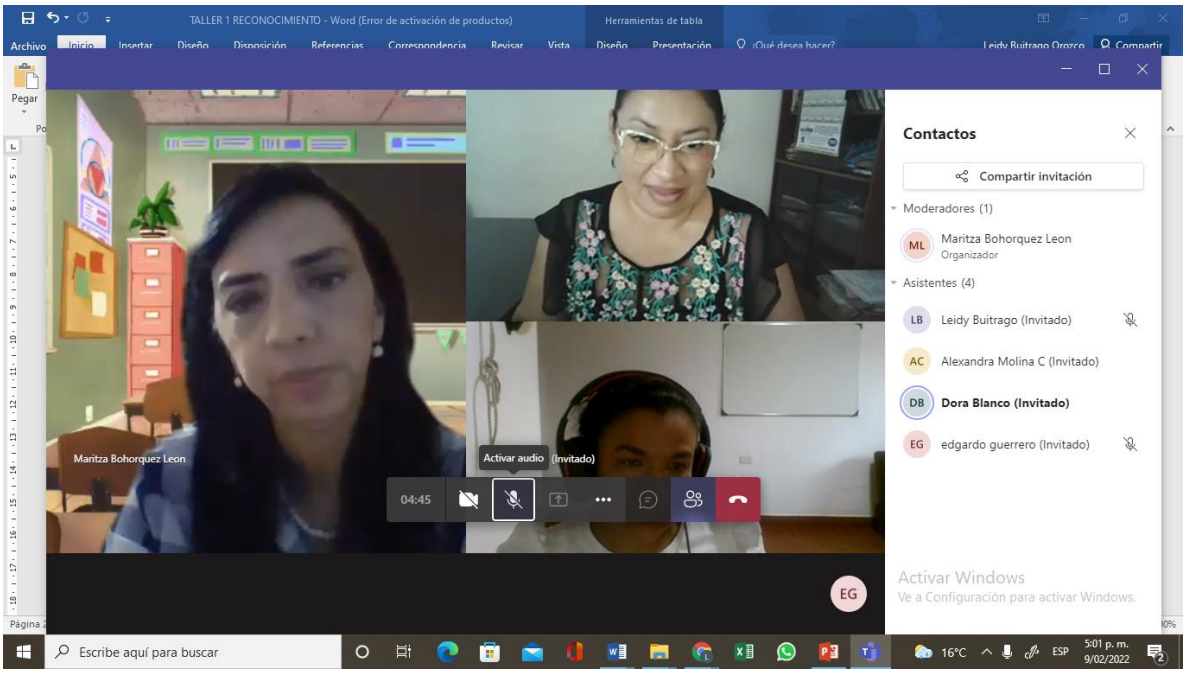

La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
Conjunto de acciones y operaciones que ejecutadas por el aprendiz -en el marco de las áreas de desarrollo Declarativo-Cognitivo, Procedimental y Valorativo-Actitudinal, e inscritas en una unidad didáctica coherente-, conducen al logro de los Resultados de Aprendizaje contemplados en el Proyecto Formativo.
05:07
Solicitar control
Escribe aquí para buscar
17°C
ESP
5:17 p. m.
25/02/2022


territorium
DIAGNÓSTICO TERRITORIUM LMS
Se ha registrado tu respuesta.
Enviar otra respuesta
Este formulario se creó en Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. Notificar uso inadecuado
Google Formularios
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
CARPETA 5. GUIAS DE APRENDIZAJE- INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN 2
GUIAS DE APRENDIZAJE
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
MATERIAL DIDÁCTICO Y DE APOYO
01:37:02
Solicitar control
Maritza Bohorquez Leon
Nelson daza mendoz...
Beatriz Arevalo Quint...
Eris Javier Gil Guerra ...
Héctor Bragagnini (In...
Oscar Cáceres (Invita...
Omar Andres Sanche...
Maritza Bohorquez Leon


La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva de privacidad
Descartar
NOVEDADES
RETIROS
DESERCIONES
TRASLADOS
EXCUSAS
Formato deserción y retiro
Activar audio
juan carlos llanes +1 participante
01:52:53
Solicitar control
Maritza Bohorquez Leon
Escribe aquí para buscar
Alexis Alberto Pe...
Edgar sanabria (Invit...
Alvaro Alexis Romero
Héctor Bragagnini (In...
Andrea Milena Santa...
Omar Andres Sanche...
Maritza Bohorquez Leon
19°C
ESP
5:53 p. m.
3/02/2022


Unirse a la conversación
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Maritza Bohorquez Leon
Organizador
Asistentes (3)
Leidy Buitrago (Invitado)
Dora Blanco (Invitado)
edgardo guerrero (Invitado)
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:00 p. m.
9/02/2022


TALLER 1 RECONOCIMIENTO - Word (Error de activación de productos)
Herramientas de tabla
Contactos
Compartir invitación
Moderadores (1)
Maritza Bohorquez Leon
Organizador
Asistentes (4)
Leidy Buitrago (Invitado)
Alexandra Molina C (Invitado)
Dora Blanco (Invitado)
edgardo guerrero (Invitado)
Maritza Bohorquez Leon
Activar audio (Invitado)
04:45
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
16°C
ESP
5:01 p. m.
9/02/2022

ASISTENCIA 2A. JORNADA PEDAGÓGICA PORTAFOLIOS 03 FEBRERO 2021
INSTRUCTORES REGIONAL ARAUA

Nombre completo	Acción del usuario	Marca de tiempo
Maritza Bohorquez Leon	Unido	03/02/2022 15:45
Nayit Palis Sallas	Se unió antes	03/02/2022 15:45
Nayit Palis Sallas	Abandonó	03/02/2022 17:18
Nayit Palis Sallas	Unido	03/02/2022 17:19
Arnoldo Soto R (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:46
Arnoldo Soto R (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:19
Nelson daza mendoza (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:48
Nelson daza mendoza (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:19
Héctor Bragagnini (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:48
Héctor Bragagnini (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:26
EDGARDO (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:49
Edgar sanabria (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:53
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Unido	03/02/2022 15:54
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Abandonó	03/02/2022 16:30
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Unido	03/02/2022 16:30
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Abandonó	03/02/2022 16:49
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Unido	03/02/2022 16:55
YULIETH PAOLAGELVEZ RIVERA	Abandonó	03/02/2022 18:26
Eris Javier Gil Guerra (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:54
Eris Javier Gil Guerra (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:27
Luis Alfredo (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:54
Luis Alfredo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Luis Alfredo (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:31
Luis Alfredo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:49
Luis Alfredo (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:49
Luis Alfredo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:50
Herney Alexander Salcedo Cuadros	Unido	03/02/2022 15:54
Herney Alexander Salcedo Cuadros	Abandonó	03/02/2022 16:18
Herney Alexander Salcedo Cuadros	Unido	03/02/2022 16:19
Stephany arrieta (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:55
Stephany arrieta (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:25
DIANA MONTEALEGRE (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:56
DIANA MONTEALEGRE (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:16
juan carlos llanes (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:56
juan carlos llanes (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:17
Jorge Enrique Gómez (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:57
Andrea Milena Santamaria H	Unido	03/02/2022 15:57
Andrea Milena Santamaria H	Abandonó	03/02/2022 18:27
yury (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:58
yury (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:26
Omar Andres Sanchez Monroy	Unido	03/02/2022 15:58
Omar Andres Sanchez Monroy	Abandonó	03/02/2022 16:01
Omar Andres Sanchez Monroy	Unido	03/02/2022 16:03
Omar Andres Sanchez Monroy	Abandonó	03/02/2022 16:05
Omar Andres Sanchez Monroy	Unido	03/02/2022 16:10
Omar Andres Sanchez Monroy	Abandonó	03/02/2022 18:13

Armando Blanco Miller	Unido	03/02/2022 15:58
Armando Blanco Miller	Abandonó	03/02/2022 16:03
Armando Blanco Miller	Unido	03/02/2022 16:16
Armando Blanco Miller	Abandonó	03/02/2022 16:49
Alexandra Molina C (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:59
Alexandra Molina C (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Alexandra Molina C (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:31
Alexandra Molina C (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:09
Alexandra Molina C (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:10
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Unido	03/02/2022 15:59
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:32
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:53
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:14
Beatriz Arevalo Quintero (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:26
Davinson Fabian Olarte Lopez	Unido	03/02/2022 16:00
LEIDY BUITRAGO (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:00
LEIDY BUITRAGO (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:14
Damaris Zapardiel (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:01
Oscar Cáceres (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:02
Oscar Cáceres (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:07
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Unido	03/02/2022 16:02
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Abandonó	03/02/2022 16:16
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Unido	03/02/2022 16:19
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Abandonó	03/02/2022 16:20
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Unido	03/02/2022 16:21
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Abandonó	03/02/2022 17:21
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Unido	03/02/2022 18:00
SANDRA MILENA GELVEZ VILLAMIZAR	Abandonó	03/02/2022 18:27
Jair Domínguez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:03
Jair Domínguez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Jair Domínguez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:31
Jair Domínguez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:49
John Perez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:03
John Perez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:18
John Perez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:23
John Perez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:05
John Perez (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:05
John Perez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:58
John Perez (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:58
Hector Martinez González (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:03
Emilce Ortiz Delgado (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:03
Emilce Ortiz Delgado (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:28
Dora Blanco (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:03
Dora Blanco (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Dora Blanco (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:30
Dora Blanco (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:52
Dora Blanco (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:16
Ezequiel de Jesús Rojas Vargas (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:05
Luis Fabian Carreño Jamies	Unido	03/02/2022 16:06

Luis Fabian Carreño Jamies	Abandonó	03/02/2022 16:30
Luis Fabian Carreño Jamies	Unido	03/02/2022 16:31
Luis Fabian Carreño Jamies	Abandonó	03/02/2022 16:53
JULIO MILLAN (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:06
JULIO MILLAN (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:32
Libardo Eugenio Sarmiento Garcia	Unido	03/02/2022 16:06
Miller Sanchez Balaguera	Unido	03/02/2022 16:08
Miller Sanchez Balaguera	Abandonó	03/02/2022 18:27
Ronald (Guest) (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:08
Ronald (Guest) (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:21
Elkin Garcia Quintero	Unido	03/02/2022 16:09
Elkin Garcia Quintero	Abandonó	03/02/2022 16:30
Elkin Garcia Quintero	Unido	03/02/2022 16:31
Elkin Garcia Quintero	Abandonó	03/02/2022 17:26
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:10
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 16:11
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:21
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 16:22
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:23
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 16:24
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:31
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 16:33
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:36
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 16:42
Amadeo Nino Bello	Unido	03/02/2022 16:53
Amadeo Nino Bello	Abandonó	03/02/2022 17:57
Kathleen Elaine Suarez Cruz	Unido	03/02/2022 16:10
Kathleen Elaine Suarez Cruz	Abandonó	03/02/2022 18:26
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:11
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:51
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:53
Ramos Argumedo,Daniela	Unido	03/02/2022 16:11
Ramos Argumedo,Daniela	Abandonó	03/02/2022 18:01
Blanca Hilda Torres	Unido	03/02/2022 16:12
Blanca Hilda Torres	Abandonó	03/02/2022 17:21
pablo (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:12
pablo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:08
pablo (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:08
Javier Alberto Fernandez Parada (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:16
Javier Alberto Fernandez Parada (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:13
Nixon Andres Andrade Celis (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:17
Nixon Andres Andrade Celis (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:26
Ingrid Milena Godoy Uribe	Unido	03/02/2022 16:18
Ingrid Milena Godoy Uribe	Abandonó	03/02/2022 17:41
Ingrid Milena Godoy Uribe	Unido	03/02/2022 17:42
Ingrid Milena Godoy Uribe	Abandonó	03/02/2022 17:44
Ingrid Milena Godoy Uribe	Unido	03/02/2022 17:45
Ingrid Milena Godoy Uribe	Abandonó	03/02/2022 18:13
Alexis Alberto Perez Cardenas	Unido	03/02/2022 16:20

Alexis Alberto Perez Cardenas	Abandonó	03/02/2022 18:13
Maria Alvarez Leva	Unido	03/02/2022 16:22
Maria Alvarez Leva	Abandonó	03/02/2022 17:51
Isidro Garavito Guerra	Unido	03/02/2022 16:23
Isidro Garavito Guerra	Abandonó	03/02/2022 16:30
Isidro Garavito Guerra	Unido	03/02/2022 16:31
Isidro Garavito Guerra	Abandonó	03/02/2022 16:48
Isidro Garavito Guerra	Unido	03/02/2022 16:49
Isidro Garavito Guerra	Abandonó	03/02/2022 16:53
Isidro Garavito Guerra	Unido	03/02/2022 17:14
Isidro Garavito Guerra	Abandonó	03/02/2022 18:27
Nelfy Gelvez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:24
Nelfy Gelvez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:30
Nelfy Gelvez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:32
Nelfy Gelvez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:53
Emilce Ortiz Delgado	Unido	03/02/2022 16:32
Emilce Ortiz Delgado	Abandonó	03/02/2022 16:48
Emilce Ortiz Delgado	Unido	03/02/2022 16:48
Emilce Ortiz Delgado	Abandonó	03/02/2022 16:53
Emilce Ortiz Delgado	Unido	03/02/2022 17:00
Emilce Ortiz Delgado	Abandonó	03/02/2022 17:30
Emilce Ortiz Delgado	Unido	03/02/2022 17:31
Emilce Ortiz Delgado	Abandonó	03/02/2022 18:26
Leydy Gelves Villamizar (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:32
Leydy Gelves Villamizar (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:03
martin rodriguez (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:33
martin rodriguez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:27
juan carlos llanes (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:34
PEDRO URUEÑA (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:40
PEDRO URUEÑA (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:41
PEDRO URUEÑA (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:41
PEDRO URUEÑA (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 16:48
Claudia Patricia Daza Gonzalez	Unido	03/02/2022 16:42
Claudia Patricia Daza Gonzalez	Abandonó	03/02/2022 17:02
Claudia Patricia Daza Gonzalez	Unido	03/02/2022 17:02
Claudia Patricia Daza Gonzalez	Abandonó	03/02/2022 17:22
yeison camacho roa	Unido	03/02/2022 16:47
yeison camacho roa	Abandonó	03/02/2022 17:05
Armando Blanco (Invitado)	Unido	03/02/2022 16:58
Armando Blanco (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:13
Gabriel Niño (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:00
Gabriel Niño (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:26
Miguel (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:06
camilo estupiñan (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:08
Julio Millan (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:09
Julio Millan (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:44
Luis Alfredo (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:19
Luis Alfredo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 17:35
Luis Alfredo (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:43
Luis Alfredo (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:27

Nelfy Gelvez (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:19
carlos alberto lasso barrera (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:21
carlos alberto lasso barrera (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:27
Alvaro Alexis Romero	Unido	03/02/2022 17:33
Alvaro Alexis Romero	Abandonó	03/02/2022 18:26
Jair Domínguez (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:37
Jair Domínguez (Invitado)	Abandonó	03/02/2022 18:27
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Unido	03/02/2022 17:42
Martha Cecilia Moná Vélez	Unido	03/02/2022 17:59
Martha Cecilia Moná Vélez	Abandonó	03/02/2022 18:27
Javier Alberto Fernandez Parada (Invitado)	Unido	03/02/2022 18:14

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LEIDY BUITRAGO OROZCO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1094246093

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL INTERMEDIO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARAUCA. A los treinta (30) días del mes de Septiembre de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por

674367 - 30/09/2019
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 30 de Septiembre de 2022

EDDIE YOVANNY MILLAN
SUBDIRECTOR DE CENTRO CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA
REGIONAL ARAUCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953000240201056CC1094246093C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

LEIDY BUITRAGO OROZCO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1094246093

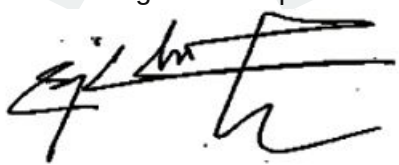
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201057 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los veintiocho (28) días del mes de Agosto de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por



792923 - 28/08/2020
No Y FECHA REGISTRO

SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 28 de Agosto de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9215002402010 57CC1094246093C.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Administrativa/ Comunicación Oral y Escrita – Formación Transversal
- Código del Programa de Formación: 122115
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A

- **Competencia:**

  Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social

- **Resultado de Aprendizaje Alcanzar:**

  Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.

- Duración de la Guía 2: 16 horas.

2. PRESENTACIÓN

Quiero motivarles a continuar avanzando de manera exitosa, es por esto que, a partir de las actividades contenidas en la presente guía, los invito a desarrollar acciones encaminadas al perfeccionamiento de la aplicación de las habilidades comunicativas y el empleo adecuado de la redacción, construcción textual especialmente desde el área de desempeño de la formación que adelanta.



Es así como se propone, que, a partir de la orientación dada, ésta se tenga como soporte para ahondar de manera independiente y autónoma en la construcción del conocimiento, mediante la consulta, investigación, aplicación y uso adecuado de las reglas gramaticales, ortográficas y semánticas.

Además de la elaboración de documentos concernientes al ejercicio laboral y otros, de acuerdo a la normatividad vigente.

Que el ejercicio de la disciplina y el autoaprendizaje nos lleve por el camino del éxito.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

Por medio del desarrollo de encuentros sincrónicos, se presenta y socializan las temáticas, aclarando dudas y fomentando la adquisición del conocimiento.

1. **RECONOCIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN CORPORAL:** Identificar los significados del lenguaje corporal y cómo influyen en el desarrollo de las habilidades comunicativas.

¿Qué es el lenguaje corporal?

El lenguaje corporal es una forma de comunicación que utiliza los gestos, posturas y movimientos del cuerpo y rostro para transmitir información sobre las emociones y pensamientos del emisor.



Suele realizarse a nivel inconsciente, de manera que habitualmente es un indicador muy claro del estado emocional de las personas. Junto con la entonación vocal forma parte de la comunicación no verbal.

1.1. Lo invito a tener como recursos de apoyo los documentos compartidos en el siguiente link sobre el lenguaje corporal y el significado de cada uno de los eventos relacionados con el cuerpo y su movimiento https://habilidadsocial.com/el-lenguaje-corporal/

A partir del trabajo colaborativo, en los grupos conformados por la instructora, desarrolle la siguiente actividad:

- Ingrese a la plataforma de diseño https://genial.ly/es/
- Realice el registro y creación de su cuenta
- Navegue por la plataforma y reconozca las opciones con las que cuenta esta aplicación.

ACTIVIDAD 1. IMAGEN INTERACTIVA

- Elija una imagen relacionada con el cuerpo, si gusta puede elegir una foto personal y trabajar con ella.
- Sigas las indicaciones para la elaboración de una imagen interactiva en Genial.ly
- Según el tema establecido por la instructora realice la consulta de la temática relacionada con la comunicación corporal y los aspectos específicos según el tema que le corresponda y aplíquelos en la imagen.
- Comparta la imagen con sus compañeros por los medios de contacto que tenga, para la socialización posterior a la creación del OVA – Objeto Virtual de Aprendizaje.
- Realice una breve explicación de su producto.

Publique su evidencia en el apartado destinado para dicha actividad en el AVA – Aula Virtual de Aprendizaje Territorium.

ACTIVIDAD 2: RETROALIMENTACIÓN.

2.1. Desarrolle la siguiente actividad de reconocimiento de la importancia de la comunicación corporal en el ambiente laboral, ingrese a la aplicación de Educaplay https://es.educaplay.com/recursos-educativos/6373754-expresion_corporal.html y desarrolle el test de expresión corporal.

2.2. Mediante la siguiente actividad reflexione sobre la importancia de la comunicación corporal en las organizaciones y cómo influye en su desempeño laboral; ingrese al siguiente link y desarrolle el crucigrama dispuesto en la plataforma de Educaplay https://es.educaplay.com/recursos-educativos/4999261-expresion_corporal.html

2.3. Realice el siguiente juego de comparación a través del siguiente link https://es.educaplay.com/recursos-educativos/9488684-expresion_corporal.html

Las actividades de retroalimentación documéntelas como capturas de pantalla, en un documento unificado para la entrega de la evidencia y publique en el apartado destinado para dicha actividad en el AVA – Aula Virtual de Aprendizaje Territorium.

Aplicación de la comunicación corporal en la vida profesional.

- Analizar los contenidos sobre los comportamientos corporales adecuados al momento de presentar una entrevista laboral a través del siguiente video https://www.youtube.com/watch?v=4mizN9aNzU0&feature=emb_logo
- Además de revisar el video sobre como ¿Cómo abordar con éxito una entrevista? https://www.youtube.com/watch?v=axP0nBd4fzU&feature=emb_logo

3. TIPS DE REDACCIÓN: Identificar las reglas de la ortografía, reglas de acentuación y signos de puntuación.

Lo invito a tener como recursos de apoyo los documentos compartidos en los siguientes links, revise cada uno de los documentos dispuestos a continuación:

1. Palabras agudas, graves, esdrújulas y sobresdrújulas https://www.youtube.com/watch?v=LsZiYvUjOmw&feature=emb_logo
2. Manual de los signos de puntuación http://www.ittizimin.edu.mx/wp-content/uploads/2016/08/Manual-de-Uso-de-los-Signos-de-Puntuacion.pdf
3. Reglas ortográficas https://masoportunidades.org/conoce-todas-las-reglas-ortograficas-pdf-gratuitas-ideal-la-redaccion-tus-textos/
4. 500 conectores para la redacción de textos https://webdelmaestrocmf.com/portal/256-conectores-para-redaccion-de-textos/

Para la aplicación de los contenidos expuestos anteriormente, revisemos ahora la temática **tipología textual**.



4. **TIPOLOGÍA TEXTUAL:** Identificar las características de la clasificación textual y sus formas de aplicación.

    1. Revisa en contenido sintetizado del tema desde la identificación de los tipos de textos https://view.genial.ly/620c1efd669ef40011c6b3da/interactive-content-timeline-terrazo

    2. Revisa el contenido del siguiente artículo "Los 13 tipos de texto y sus características" **http://www.ittizimin.edu.mx/wp-content/uploads/2016/08/tipos_textos.pdf**

ACTIVIDAD 3: FORMULARIO

Participe en la siguiente actividad mediante el desarrollo de la estrategia de aprendizaje formulario, propuesto para distinguir los textos.

Ingrese al formulario de google a través del siguiente link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZJhTa8_d5bdNG_8V_hs4mKlnx2h_WRa24I_oE7-N5L3Z1MQ/viewform?usp=sf_link resuelva los interrogantes planteados y los ejercicios propuestos.

Para la publicación de su evidencia en el apartado destinado para dicha actividad en el AVA – Aula Virtual de Aprendizaje Territorium publique en un documento en formato .PDF el soporte de la actividad realizada.

5. **DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS:** Reconocer las características de la formulación y elaboración de documentos formales – organizacionales.

Desde la orientación dada por la instructora y con la exploración del contenido de la Guía Técnica Colombiana GTC 185, identifique cada uno de los formatos que se determinan en el documento y apropie esta información para su posterior aplicación.

1. Apropie la información relacionada en el siguiente documento Guía Técnica Colombiana - GTC 185 consulte la información a partir del presente link http://www.aguasdebuga.net/intranet/sites/default/files/GTC%20185.pdf
2. De acuerdo a la información publicada en la GTC 185, destacar las generalidades propuestas en este documento, analice la información a partir del siguiente video dispuesto en el link https://www.youtube.com/watch?v=EVaV46f0euw

ACTIVIDAD 4: ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS

• **Elabore un texto carta de presentación**: Donde se presente y presente su hoja de vida solicitando que se le tenga en cuenta para realizar su etapa práctica en una empresa del sector de su formación.

• **Elabore un texto descriptivo:** Sobre el perfil del profesional del área de su formación, características más relevantes.

• **Elabore un texto informe:** En el que reporte las actividades laborales propias de una tarea que desarrolle desde su rol como trabajador de su área.

Tenga en cuenta aplicar a sus documentos las normar ICONTEC en la elaboración de una portada para la presentación de sus textos.

6. **NORMAS ICONTEC:** Revisar los contenidos relacionados con las normas icontec que permitan reconocer las pautas establecidas para la presentación de trabajos escritos y documentos académicos de acuerdo a las indicaciones de las normas ICONTEC.

Teniendo como base las indicaciones establecidas por la norma ICONTEC y mediante la socialización de la temática, reconozca las pautas o indicaciones necesarias para la presentación de documentos escritos.

Normas ICONTEC https://normasicontec.co/

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Imagen interactiva comunicación corporal. Actividad de producción tipología textual. **Evidencias de Desempeño:** Taller documentos administrativos. **Evidencias de Producto:** Taller Normas Icontec	Redactar diferentes tipos de textos aplicando reglas gramaticales, ortográficas y de puntuación. Produce textos explicativos, instructivos, descriptivos, narrativos, según especificaciones. Selecciona el tipo de texto de acuerdo con sus intereses y necesidades de conocimiento. Emplea en la elaboración de textos estructuras textuales básicas. Emplea para la producción de textos la normatividad vigente.	**Lista de chequeo – Publicación de OVA.** **Formulario actividad- Taller tipología textual.** **Lista de chequeo – Taller Documentos organizacionales.**

	Identifica los diferentes tipos de textos teniendo en cuenta su intencionalidad. Identifica los diferentes tipos de textos teniendo en cuenta su intencionalidad.	**Lista de chequeo – Taller Normas Icontec.**

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Las normas ICONTEC:** Contemplan una serie de pasos y metodologías que deben aplicarse a los trabajos escritos, pudiendo referirse a ensayos, tesis, trabajos de grado y diversos textos de índole profesional.

- **El texto narrativo** es aquel que relata eventos, historias, cuentos, hechos o mitos, por lo que puede ser ficticio o no ficticio. Se caracteriza por una secuencia de eventos expresados por verbos dinámicos y adverbios y conectores espaciales como: "y luego", "primero", "segundo", "tercero"...

- **Texto descriptivo**, tiene como finalidad definición de algo, ya sea un objeto, una persona, un animal, una situación o una descripción de otro tipo de texto. También se emplea para expresar sentimientos. El texto suele girar en torno a los atributos de una cosa y suele emplear las formas del pronombre de la tercera persona.

- **Texto expositivo:** Objetivo de este tipo de texto es explicar. El texto expositivo se orienta a exponer tema, pero en que el autor no da su opinión personal, es decir, suele proporcionar hechos y cifras relevantes, pero no incluye sus opiniones. Estos tipos de texto suelen encontrarse en muchos libros de texto como los de una asignatura de la escuela o la universidad. Suelen incluir definiciones, explicaciones.

- **Texto argumentativo:** Parten de un supuesto, en el que se emplea un estilo de redacción que pretende persuadir al lector, pues se exponen las razones a favor o en contra de determinada "posición" o "tesis".

- **Tesis:** Proposición u opinión, especialmente de carácter científico, que se mantiene y se intenta demostrar con razonamientos.

- **Redacción:** Acción de redactar, a acción y efecto de redactar. Como tal, es el acto en el cual se pone por escrito un conjunto de ideas ordenadas lógica y coherentemente dentro de un texto. Remite al significado etimológico de redactar, del latín redactum, supino de redigĕre, que significa ‘compilar’, ‘poner en orden’.

- **Hoja de vida:** Es la relación de datos personales, la información laboral**,** académica y las experiencias y competencias de una persona, que registra para conocimiento de la organización a la cual aspira pertenecer.

6. REFERENCIAS

Importancia de la hoja de vida: https://www.youtube.com/watch?v=7Fc29K9IXKI

ICONTEC sitio web: https://normasicontec.co/

¿Qué es una infografía?: https://www.youtube.com/watch?v=ERsVprw030k

Los 13 tipos de texto y sus características: https://psicologiaymente.com/cultura/tipos-de-texto

Fundamentos de argumentación: https://www.uexternado.edu.co/wp-content/uploads/2017/03/10.-Principios-de-argumentaci%C3%B3n..pdf

Estructura del ensayo argumentativo: https://www.uco.edu.co/ova/OVA%20Lectoescritura/OVA%20Lecto%20Escritura/OTROS%20MATERIALES/Estructura%20del%20ensayo%20argumentativo.pdf

Cómo hacer un ensayo: https://www.youtube.com/watch?v=TOl9a-6PX_8

El texto argumentativo: http://www.materialesdelengua.org/LENGUA/tipologia/argumentacion/argumentacion.htm#:~:text=El%20texto%20argumentativo%20suele%20organizar,o%20cuerpo%20argumentativo%2C%20y%20conclusi%C3%B3n.&text=Los%20elementos%20que%20forman%20el,apoyar%20la%20tesis%20o%20refutarla.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Leidy Buitrago Orozco**	**Instructora**	**Transversal**	**15 de febrero de 2022**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LEIDY BUITRAGO OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2393579 - PRODUCCION ANIMAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar monta natural según especie animal y parámetros reproductivos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar condiciones bioseguras segun sistema de produccion pecuaria y normativa sanitaria
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar praderas según requerimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar ración animal según procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 7,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394368 - ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIGITALIZAR DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394369 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394248 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

24020152401 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

24020152402 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

24020152403 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD

24020152404 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	7,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	79,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LEIDY BUITRAGO OROZCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) LEIDY BUITRAGO OROZCO identificado(a) con CC 1094246093 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/06/2020
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	MEDYTEC SALUD IPS. S.A.S-SARAVENA
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 24 días del mes de febrero del año 2022.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Gerencia de Afiliaciones

Nueva EPS S.A

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **LEIDY BUITRAGO OROZCO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1094246093,** se encuentra afiliado/a desde **04/06/2015** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 25 de febrero de 2022.



Rosa Mercedes Niño Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
Compañía de Seguros S.A.
N.I.T 860.011.153-6

CERTIFICA

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que LEIDY BUITRAGO OROZCO, con Cédula Ciudadanía No. 1094246093 contratista de la empresa SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, con Nit No. 899999034, tiene un registro como Independiente desde el 22/01/2022 y fecha fin de contrato 14/12/2022 con riesgo 1 y a la fecha se encuentra AFILIADO.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201011402487.

MIS_4_1_3_FR15 v_04

Dada en Bogotá, a los 21 días del mes de enero de 2022

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Impreso por Internet el 21/01/2022 04:07:47 p. m.
ISCDC: 21/01/2022 04:07:47 p. m.




COMUNICACIÓN ASERTIVA.

CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS S.A.S NIT: 900.836.143-8 | CÓDIGO | VERSIÓN | FECHA

CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL

Empresa: PARTICULAR Ciudad: ARAUCA ID 1094246093

Ingreso	-	Retiro	-	Pre - Ingreso	-	Fecha
Periódico	-	Post-incapacidad	-	Particular	X	07/03/2019
Re - integro	-	Cambio cargo	-			

1. IDENTIFICACIÓN



Nombre LEIDY BUITRAGO OROZCO

Sexo: F X M - Fecha de nacimiento: 29/09/1988 Edad: 30 años

Lugar de Nac. SARAVENA Escol. PROFESIONAL

Estado civil CASADA Prof. COMUNICADORA SOCIAL

Cargo - Fecha de Valoración 07/03/2019

Funciones principales:

A.R.L. POSITIVA Celular 3124738701

E.P.S. MEDIMAS A.F.P. COLPENSIONES

2. EXÁMENES REALIZADOS

Examen	DESCRIPCION
1. Visiometria / Optometria	
2. Audiometria	
3. Espirometria	
4. Psicosensometrico / Coordinación Motriz	
5. Psicologia	
Lab. Clinico	**DESCRIPCION**
6. Cuadro hematico	
7. Parcial de orina	
8. Perfil Lipidico	
9. Glicemia	
10. Serologia	
11. TGO / TGP	
12. Creatinina	
13. Hemoclasificacion	
Examen	**DESCRIPCION**
14. RX de torax	
15. RX de columna lumbo sacra	
16. EKG	
Examen fisico	

3. CONCEPTO MEDICO

Condiciones adecuadas para desempeñar el cargo	✓
Con recomendaciones para desepeñar el cargo	
Con restricciones para el cargo	
Aplazado	
Condiciones inadecuadas para desempeñar cargo	
Condiciones adecuadas para trabajo en alturas	
Condiciones adecuadas para manejo de cargas	
Condiciones adecuada para espacios confinados	
Condicion adecuada manipulacion de quimicos	
Condicion adecuada manipulacion de alimentos	

Documento constitutivo del Sistema de Gestión de la Calidad Prohibida su reproducción total o Parcial sin previo consentimiento.

cem Centro de Especialidades Médicas S.A.S.

CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL

CÓDIGO
VERSIÓN
FECHA

4. CONCEPTO MEDICO PERIÓDICO

NORMAL	ANORMAL	REMISION NO	SI	EPS	ARL
Apto para alturas	SI	NO	Recomendaciones		

5. CONCEPTO MEDICO DE RETIRO

NORMAL	ANORMAL	REMISION NO	SI	EPS	ARL

6. INGRESO PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA Y/O PYP

AUDITIVO		CARDIOVASCULAR		OSTEOMUSCULAR		BIOLOGICO	
RESPIRATORIO		RADIACION IONIZANTE		PSICOSOCIAL		OTRO	
VISUAL		MANEJO DE VOZ		QUIMICO			

7.RECOMENDACIONES PARA EPS

Cita Control

8.RECOMENDACIONES PARA ARL

Ninguna

9.RECOMENDACIONES PARA EL PACIENTE

Control Peso
Ejercicio cardiovascular

Bajo la gravedad del juramento afirmo que toda la información anteriormente suministrada es correcta y que no he ocultado nada sobre mi historia de salud.

Nota: en caso de existir alguna inexactitud por omisión o a causa del interesado, se hará acreedor a las sanciones previstas por la Ley.

Luz Divina Blanco C.
MEDICO
Especialista en Salud Ocupacional
T.P. 2496 - 30/09/2016

Leidy Buitrago O.
Firma y cédula del examinado
1094246093

Nombre, firma y registro del Médico

CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS S.A.S NIT: 900.836.143-8

Documento constitutivo del Sistema de Gestión de la Calidad Prohibida su reproducción total o Parcial sin previo consentimiento.

HISTORIA CLINICA AUDIOMETRÍA OCUPACIONAL

CÓDIGO:	
VERSIÓN:	
FECHA:	

Empresa: PARTICULAR Ciudad: ARAUCA ID 1094246093

Ingreso	-	Retiro	-	Pre - Ingreso	-	Fecha:	
Periódico	-	Post- incapacidad	-	Particular	X	D M A	
Re - integro	-	Cambio de cargo	-			07/03/2019	



1. IDENTIFICACIÓN

Nombres y Apellidos:	LEIDY BUITRAGO OROZCO		
Sexo: F X M -	Fecha de nacimiento: 29/09/1988	Edad: 30 años	
Lugar de nacimiento:	SARAVENA	Escolaridad:	PROFESIONAL
Estado civil:	CASADA	Profesión:	COMUNICADORA SOCIAL
Cargo: -	Fecha de ingreso:	07/03/2019	
Funciones principales:	-		
A.R.L.(Riesgos)	POSITIVA	Celular	3124738701
E.P.S.(Salud)	MEDIMAS	A.F.P.(Pensiones)	COLPENSIONES

2. HISTORIA OCUPACIONAL

Oficios desempeñados:		Tiempo		Exámenes			ATEP		Secuelas		Indemnizado		
Empresa / Área	Ocupación / Oficio	Años	Meses	Ing	Peri	Ret.	No	No	Si	No	Si	No	Si	Fecha
1.														
2.														

Describir tipo de accidente, lesiones y/o secuelas:

Enfermedad Profesional Calificada por ARL:

SINTOMAS	T.exposición(SI	NO	Factor de Riesgo	T.exposición SI	NO	Factor de Riesgo	T.exposición(SI	NO	Ant. Personales	SI	NO
Pito	ocasional		Polvos			Constante			Diabetes		X
Dolor		X	Líquidos			Intermitente			HTA		X
Prurito		X	Vibración			Impacto			Dislipidemia		X
Baja		X	Incendio			Ocasional			Vertigo		X
zumbido		X	Explosion			Otro			Otro		X

Uso de audifonos: Si NO X Ocasiona Horas al dia

Uso de EPP A Si NO X Ocasional Cual tapon Moldeado Premoldeado Orejeras

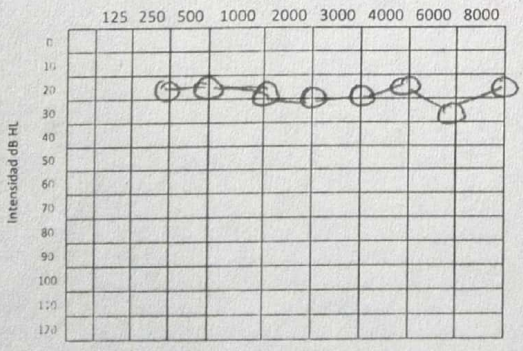
3. HISTORIA PERSONAL

Traumáticos	Niega	Si	Describir	Alérgicos	Niega	Si	Describir (agente)
Rotura de timpano	X			Sinusitis			
Infecciosos	X			Rinitis	X	✓	

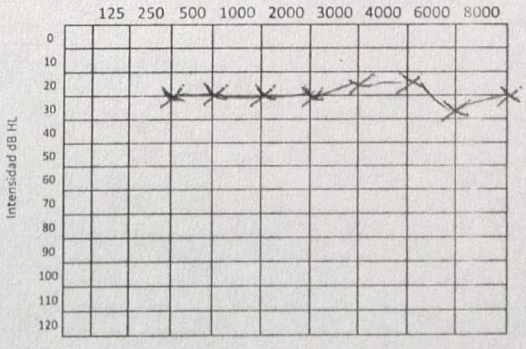
Aclaración de la historia personal:

4. AUDIOMETRIA

OIDO DERECHO



OIDO IZQUIERDO



PROMEDIO TONAL
OD 18,3 dB
OI 20 dB

VALORACION DE LARSEN

	NORMAL	SUCEPTIBLE	GRADO 1	GRADO 2	GRADO 3	GRADO 4
OD			✓			
OI			✓			

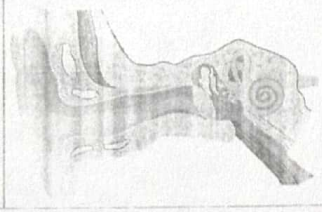
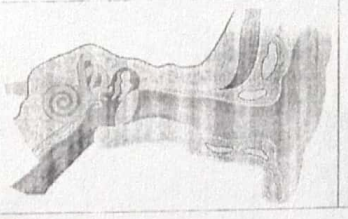
Observaciones:

Documento constitutivo del Sistema de Gestión de la Calidad Prohibida su reproducción total o Parcial sin previo consentimiento.

Scanned by CamScanner

cem Centro de Especialidades Medicas	HISTORIA CLINICA AUDIOMETRIA	CÓDIGO:	
		VERSIÓN	
		FECHA:	

5. VALORACION EXTERNA

OIDO DERECHO			OIDO IZQUIERDO
C.A.E. Normal M.T Normal		EXTERNO	 C.A.E Normal M.T Normal.

12. DIAGNÓSTICOS

1 Audición Bilateral Funcional con caida leve
2 en frecuencia 6000 Hz
3

9. RECOMENDACIONES

Uso de Elementos de Protección recomendado	TAPON	MOLDEAD	PREMOLDEADO	OREJERAS	OTROS

10. CONCEPTO AUDITIVO

DESCRIPCION		Observaciones
Condiciones adecuadas para desempeñar el cargo	✓	
Con recomendaciones para desepeñar el cargo		
Con restricciones para el cargo		
Aplazado		
Condiciones inadecuadas para desempeñar el cargo		
Condiciones adecuadas para trabajos en alturas		
Condiciones adecuadas para manejo de cargas		
Condiciones adecuada para espacios confinados		
Condiciones adecuada para manipulacion de quimicos		

Requiere reubicación: SI NO RECOMENDACIONES

11. CONCEPTO MEDICO PERIÓDICO

NORMAL ANORMAL REMISION NO SI EPS ARL

Apto para alturas SI NO Recomendaciones

12. CONCEPTO MEDICO DE RETIRO

NORMAL ANORMAL REMISION NO SI EPS ARL

13.RECOMENDACIONES PARA EPS

14.RECOMENDACIONES PARA ARL

15.RECOMENDACIONES PARA EL PACIENTE

- Recomendaciones Generales

Bajo la gravedad del juramento afirmo que toda la información anteriormente suministrada es correcta y que no he ocultado nada sobre mi historia de salud.

Nota: en caso de existir alguna inexactitud por omisión o a causa del interesado, se hará acreedor a las sanciones previstas por la Ley.

Leidy Buitrago Orozco
Firma y cédula del examinado 1094246093.

Carmenza Casallas V.
Audióloga
MP 03 - 00329
Nombre, firma y registro del Profesional

Scanned by CamScanner

cemes

LABORATORIO CLÍNICO

CÓDIGO:
VERSIÓN:
FECHA:

Empresa: PARTICULAR Ciudad: ARAUCA ID 1094246093

Ingreso	-	Retiro	-	Pre - Ingreso	-	Fecha:		ENTREGA DE RESULTADOS
Periódico	-	Post- incapacidad	-	Particular	X	D M A		
Re - integro	-	Cambio de cargo	-			08/03/2019		232

1. IDENTIFICACIÓN

Nombres y Apellidos:	LEIDY BUITRAGO OROZCO						
Sexo:	X	M	-	Fecha de nacimient	29/09/1988	Edad	30 años
Lugar de nacimiento:	SARAVENA			Escolaridad:	PROFESIONAL		
Estado civil:	CASADA			Profesión:	COMUNICADORA SOCIAL		
Cargo:	-			Fecha de ingreso:	07/03/2019		
Funciones principales	-						
A.R.L.(Riesgos)	POSITIVA			Celular	3124738701		
E.P.S.(Salud)	MEDIMAS			A.F.P.(Pensiones)	COLPENSIONES		

CUADRO HEMATICO

PARAMETRO	RESULT	VR REFERENCIA
HEMATOCRITO	0,0	36 - 60 %
HEMOGLOBINA		12 a 18 g/dl
LEUCOCITOS		5000 - 10000
NEUTROFILOS		50 - 68 %
LINFOCITOS		20 - 40 %
EOSINOFILOS		1 - 3 %
MONOCITOS		3 - 10 %
BASOFILOS		0 - 1 %
CAYADOS		0 - 5
VCM		0 - 20 mg/dl
PLAQUETAS		150-450

QUIMICA SANGUINEA

PARAMETRO	RESULT	VR REF
GLICEMIA mg/dl	85	70-100
GLICEMIA POST CARGA		
COLESTEROLTOTAL mg/ dl	167	Hasta 200
COLESTEROL HDL mg/dl	56	30-80
COLESTEROL LDL mg/dl	98,6	Hasta 150
TRIGLICERIDOS mg/dl	62	60-150
CREATININA mg/dl		0,5 - 1,2
ACIDO URICO mg/dl		2,5 - 7,7
BILIRRUBINA TOTAL		Hasta 1,0
BIL. DIRECTA		Hasta 0,25
BIL. INDIRECTA		Hasta 0,75
BUN		8,5-20
AST		0-38 U/l
ALT		0-41 U/l

INMUNOLOGIA

SEROLOGÍA II

MICROBIOLOGIA

FROTIS DE FLUJO VAGINAL

PARAMETROS	RESULTADOS
FRESCO	
PH	
LEUCOCITOS	
TRICOMONAS	
HONGOS	
CELULAS GUIA	
TEST DE AMINAS	
GRAM	
PMN	
BACILOS g (+)	
BACIOS g (-)	
COCOBACILOS g (V)	
COCOS g (+)	
COCOS g (-)	

COPROLOGICO

PARAMETROS	RESULTADOS
COLOR	
CONSISTENCIA	
PH	
SANGRE OCULTA	
AZUCARES REDUCTORES	
SANGRE	
GRASA	
ALMIDON	
BLASTOCONIDIAS	
FLORA BACTERIANA	
LEUCOCITOS	
HEMATIES	
MOCO	
PASARITOS	
QUISTES	
Blastocystis sp	
E histolytica/disppar	

UROANALISIS

PARAMETRO	
COLOR	
ASPECTO	
PH	
DENSIDAD	
NITRITOS	
SANGRE	
PROTEINAS	
GLUCOSA	
UROBILINOGENO	
BILIRRUBINA	
C. CETONICOS	
LEUCOCITOS	
SEDIMENTO	
CLLS EPITELIALES	
LEUCOCITOS	
HEMATIES	
MOCO	
BACTERIAS	
CRISTALES	
BLASTOCONIDIAS	

PARAMETRO	RESULTADOS
PMN	
BACILOS g(+)	

PARAMETRO	RESULTADOS
K (OH)	

HEMOCLASIFICACION
GRUPO SANG
FACTOR RH

Cordialmente,

Jessenia Cedeño F.
Bacterióloga y LAB. Clín
Matrícula Prof. 02231

JESSENIA CEDEÑO
Bacterioloqa y laboratorista clinica
Centro de Especialidades Medicas

FECHA DE RECEPCIÓN:

Leidy Buitrago O

Nombre:
C.C. 1094246093

HISTORIA CLINICA VISIOMETRIA OCUPACIONAL

CÓDIGO:	
VERSIÓN:	
FECHA:	

Empresa: PARTICULAR Ciudad: ARAUCA ID 1094246093

Ingreso	-	Retiro	-	Pre - Ingreso	-	Fecha:	
Periódico	-	Post- incapacidad	-	Particular	X	D M A	
Re - integro	-	Cambio de cargo	-			07/03/2019	

1. IDENTIFICACIÓN



Nombres y Apellidos: LEIDY BUITRAGO OROZCO

Sexo: F X M - Fecha de nacimiento: 29/09/1988 Edad: 30 años

Lugar de nacimiento: SARAVENA Escolaridad PROFESIONAL

Estado civil CASADA Profesión: COMUNICADORA SOCIAL

Cargo - Fecha de ingreso: 07/03/2019

Funciones principales: -

A.R.L.(Riesgos) POSITIVA Celular 3124738701

E.P.S.(Salud) MEDIMAS A.F.P.(Pensiones) COLPENSIONES

2. HISTORIA OCUPACIONAL

Factor de Riesgo	T.exposici SI	T.exposici NO	Factor de Riesgo	T.exposici SI	T.exposici NO	Factor de Riesgo	T.exposición SI	T.exposición NO	Factor de Riesgo	T.exposición SI	T.exposición NO
Físico: Calor			Químico: Neblinas			FQ: Incendio			Biolog: Animales		
Físico: Frio			Químico: Humos			FQ: Explosión			Biolog: Microorganismos		
Físico: Alta			Químico: Polvos			VDT: Pantalla PC	✓		Biolog: Fluido corp.		
Físico: Baja			Químico: Líquidos			VDT: Televisor			Locativ: Orden y aseo	✓	
Físico: Presión	✓		Químico: Gases/vapore			VDT: Tablet			Locativ: Elementos	✓	
Físico: Rad. No			Meca: Caídas			VDT: Celular			Locativ: cortantes		
Físico: Rad. ioniz.			Meca: Herra. Manual			Eléc: Corr. Eléct. Dir.			Locativ: Telarañas		
Físico: Vibración			Meca: Máquinas			Eléc: Corr. Eléct. Ind.			Locativ: Otros		
Físico: Otros			Meca: Proyecciones			Eléc: Carga Estática					

Uso de Elementos de Protección Personal | Si | NO X | Ocasional | Cual N/A

Uso de lentes formulados					Estado	
	SI		OD	No usa Rx actualmente		
	NO	X	OI		Uso	/

3. HISTORIA FAMILIAR

Patología	No	Si	Parentesco	Patología	No	Si	Parentesco
Diabetes				Reumatológicos			
Cardiovascular				Neurológicos			
HTA				Tiroideos			

4. HISTORIA PERSONAL

Traumáticos	No	Si	Describir	Alérgicos	No	Si	Describir (agente)
Fracturas				Sinusitis			
Contusion				Rinitis			
OCULARES	**No**	**Si**	**Describir**	**Metaból.**	**No**	**Si**	**Describir**
Glaucoma				HTA			
Qx				Diabetes			
Desviaciones				Enf. Tiroideas			

Aclaración de la historia personal: Alerg aut personales.

5. VALORACION GENERAL

Visiometría	OD	OI	AO	Campo visual Confrontacion	T	N	S	I	Movimientos Oculares	Percepcion del color	Vision en
Carta Snellen											
Cercana											
Lejana											

5. VALORACION GENERAL

Visiometría	OD	OI	AO	Campo visual Confrontacion	T	N	S	I	Movimientos Oculares	Percepcion del color	Vision en Profundidad
Snellen											
Lejana	4/10	4/10	4/10								
Cercana	05	05	05		85	45	60	65	Completos	Sin alteracion	40"
Corrección	05	05	05								

OD - Neutro OI = +025 Sph.

Documento constitutivo del Sistema de Gestión de la Calidad Prohibida su reproducción total o Parcial sin previo consentimiento.

Scanned by CamScanner

cemv Centro de Especialidades Médicas	HISTORIA CLINICA OCUPACIONAL	CÓDIGO:
		VERSIÓN:
		FECHA:

6. ANEXOS OCULARES

OJO DERECHO		OJO IZQUIERDO
Sana	CORNEA	Sana.
Hiperemia	ESCLERA	Hiperemia
Sano	CONJUNTIVA	Sano
	PARPADO	
	IRIS	
	CRISTALINO	



7. DIAGNÓSTICOS

Dx Refractivo	Hipermetropia		Miopia		Astigmatismo	Presbicie	Emetrope
Dx Motor	Sin Alteracion	X	Con alteracion		Otro		
Dx sensorial	Sin Alteracion	X	Con alteracion		Otro		
Dx patologico	Sin alteración AO						

8. RECOMENDACIONES

TIPO DE LENTES	Lx claro	Lx oscuro	Lx espejado	Careta	Lx Rx	Lx laser	Filtros
	✓				✓		AR

9. CONCEPTO MEDICO

DESCRIPCION		Observaciones
Condiciones adecuadas para desempeñar el cargo	✓	
Con recomendaciones para desepeñar el cargo		
Con restricciones para el cargo		
Aplazado		
Condiciones inadecuadas para desempeñar el cargo		
Condiciones adecuadas para trabajos en alturas		
Condiciones adecuadas manejo de cargas		
Condiciones adecuada espacios confinados		
Condiciones adecuada manipulacion de quimicos		

Requiere reubicación: SI NO RECOMENDACIONES

10. CONCEPTO MEDICO PERIODICO

NORMAL ANORMAL REMISION NO SI EPS ARL

Apto para alturas SI NO Recomendaciones

11. CONCEPTO MEDICO DE RETIRO

NORMAL ANORMAL REMISION NO SI EPS ARL

12.RECOMENDACIONES PARA EPS

N/A

13.RECOMENDACIONES PARA ARL

N/A

14.RECOMENDACIONES PARA EL PACIENTE

Control Semestral

Bajo la gravedad del juramento afirmo que toda la información anteriormente suministrada es correcta y que no he ocultado nada sobre mi historia de salud.

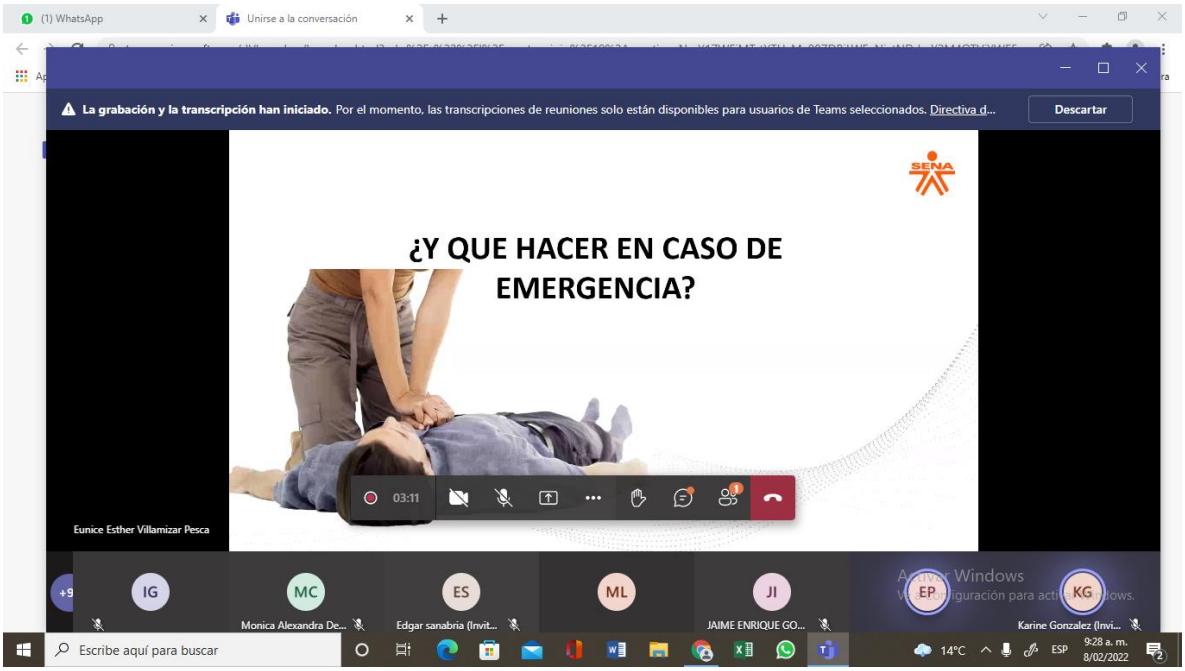
Nota: en caso de existir alguna inexactitud por omisión o a causa del interesado se hará acreedor a las sanciones previstas por la Ley.

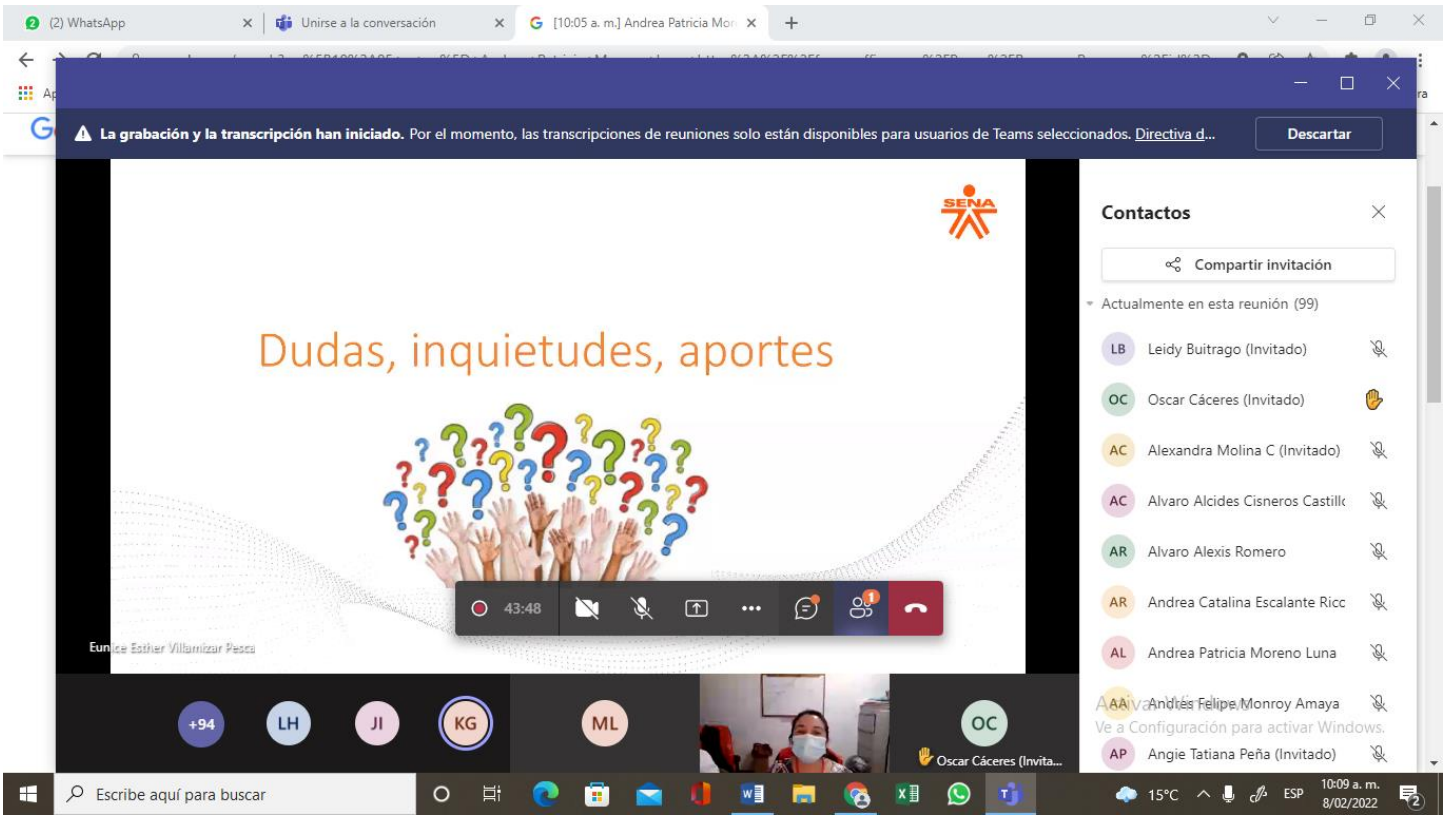
Dana L. Rivera S.
Optometra
TSA 1107 TP
LSO 181

Leidy Buitrago O.
Firma y cédula del examinado 1094246093

Nombre, firma y registro del Profesional

Scanned by CamScanner


La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva d...
Descartar
¿Y QUE HACER EN CASO DE EMERGENCIA?
03:11
Eunice Esther Villamizar Pesca
Monica Alexandra De...
Edgar sanabria (Invit...
JAIME ENRIQUE GO...
Karine Gonzalez (Invi...
Escribe aquí para buscar
14°C
ESP
9:28 a. m.
8/02/2022


La grabación y la transcripción han iniciado. Por el momento, las transcripciones de reuniones solo están disponibles para usuarios de Teams seleccionados. Directiva d...
Descartar
Dudas, inquietudes, aportes
43:48
Contactos
Compartir invitación
Actualmente en esta reunión (99)
Leidy Buitrago (Invitado)
Oscar Cáceres (Invitado)
Alexandra Molina C (Invitado)
Alvaro Alcides Cisneros Castill
Alvaro Alexis Romero
Andrea Catalina Escalante Ricc
Andrea Patricia Moreno Luna
Andrés Felipe Monroy Amaya
Angie Tatiana Peña (Invitado)
Oscar Cáceres (Invita...
Escribe aquí para buscar
15°C
ESP
10:09 a. m.
8/02/2022

Resumen de la reunión	
Número total de participantes	108
Título de la reunión	Inducción SST
Hora de inicio de la reunión	8:56 AM
Hora de finalización de la reunión	10:13 AM
ID. de reunión	a44a5f1d-efa1-469a-9b45-6e74fffe1b09
Enlace reunión	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/evillamizar_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fevillamizar%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRecordings%2FInducci%C3%B3n%20SST%2D20220208%5F09

REGISTRO DE ASISTENCIA		
Nombre completo	**Acción del usuario**	**Hora de salida**
Itcia Stephania Galindo Gomez	Unido	08/02/2022 8:53
Yoli Zoveida Gomez Guzman	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Diana Katherine Losada Lopez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Harol Gabriel Rincon Gelvez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Nancy Janeth Acosta Herrera	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Maria Alejandra Pacheco Peroza	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Eunice Esther Villamizar Pesca	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Willian Angarita Sepulveda	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Linda Yulieth Duarte Ortega	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Rudy Mercedes Ochoa Lopez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Milton Carreño Hernández	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Jessica Lorena Perez Villamil	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Sandra Patricia Benavides Benitez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Gloria Inés Sanchez Acuña	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Maria Luisa Brito Ramirez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Astrid Jelitza López Gómez	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Blanca Hilda Torres	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Carolina Blanco Villamizar	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Cielo Yelitza Camejo Aldana	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Laudy mariela Alvarado Carranza	Se unió antes	08/02/2022 8:53
yeison camacho	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Edgar sanabria (Invitado)	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Karine Gonzalez (Invitado)	Se unió antes	08/02/2022 8:53
JAIME ENRIQUE GONZALEZ IBARRA (Invitado)	Se unió antes	08/02/2022 8:53
Brayan Javier Restrepo Gamez	Unido	08/02/2022 8:53
Victoria Toledo Vargas	Unido	08/02/2022 8:53
Hector Martinez González (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:54
Andrea Patricia Moreno Luna	Unido	08/02/2022 8:54
Nelfy Gelvez (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:55
Eunice Katerine Belisario Rodriguez	Unido	08/02/2022 8:55
Alexandra Molina C (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:55
Martha Cecilia Moná Vélez	Unido	08/02/2022 8:56
Monica Alexandra Delgado Caicedo	Unido	08/02/2022 8:57

Elfridis Centeno Mejia	Unido	08/02/2022 8:57
EDGARDO (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:57
Alvaro Alcides Cisneros Castillo	Unido	08/02/2022 8:57
Dora Blanco (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:57
Linda Marcela Gomez Romero	Unido	08/02/2022 8:58
Stephany arrieta (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:59
Geraldine Andrea Jimenez Quenza	Unido	08/02/2022 8:59
Nelfy Gelvez (Invitado)	Unido	08/02/2022 8:59
Diana Marcela Jimenez Martinez	Unido	08/02/2022 8:59
Enuar (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:00
Maritza Bohorquez Leon	Unido	08/02/2022 9:00
Oscar Cáceres (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:00
Lailing Mercedes Colina Gomez	Unido	08/02/2022 9:00
Karen Gineth Martinez Vasquez	Unido	08/02/2022 9:00
Nazlhy Margareth Silva Sanchez	Unido	08/02/2022 9:00
Laura Ximena Lozano Ortiz	Unido	08/02/2022 9:00
Instructor Eris Javier Gil Guerra (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:01
Lila Sabrina Cabrera Gamez	Unido	08/02/2022 9:02
Leydy Gelves Villamizar (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:02
Gina Paola Leon	Unido	08/02/2022 9:02
Luís Fabián Carreño (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:03
Andres Felipe Monroy Amaya	Unido	08/02/2022 9:03
Fenita Del Pilar Garcia Medina	Unido	08/02/2022 9:03
Victor Hugo Capacho Alfonso	Unido	08/02/2022 9:04
Kelly Daniela Castano Castejon	Unido	08/02/2022 9:04
Elizabeth Moreno	Unido	08/02/2022 9:04
Wolfang Jesús Cárdenas (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:04
Yenny Victoria Cineros (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:04
Rosangela Gelvez Castro (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:04
Samantha Uldrey Santoyo Carrillo	Unido	08/02/2022 9:04
Sandra Patricia Caceres Suarez	Unido	08/02/2022 9:05
Andrea Santamaria (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:05
Cyntia Cristiano (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:05
Diego Ramirez (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:05
DIANA MONTEALEGRE (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:06
DIANA MONTEALEGRE (Invitado)	Unido	08/02/2022 10:01
Arnoldo Soto R (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:06
John Jairo Mendoza (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:07
Carlos Jesus Carrasquel Matus	Unido	08/02/2022 9:07
Carlos Jesus Carrasquel Matus	Unido	08/02/2022 9:10
Ledy Beatriz Hurtado Agudelo	Unido	08/02/2022 9:07
Ramiro Suarez Cruz (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:07
Elkin Javier Hernandez Gomez	Unido	08/02/2022 9:07
Herney Alexander Salcedo Cuadros	Unido	08/02/2022 9:07
carlos alberto lasso barrera (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:07
Emilce Ortiz Delgado	Unido	08/02/2022 9:07
Mauricio Bravo García	Unido	08/02/2022 9:08
Zulma (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:08

Gloria Sánchez Acuña (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:08
Kathleen Suárez (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:09
Geraldine Jiménez (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:09
Elkin marin vargas (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:09
Andrea Catalina Escalante Rico	Unido	08/02/2022 9:09
Claudia Milena Zuluaga Arias	Unido	08/02/2022 9:09
Monica (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:11
Damaris Zapardiel Illera (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:11
Ana Elvira Sanmartin Barrios	Unido	08/02/2022 9:11
Raúl Ochoa López (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:13
Angie Tatiana Peña (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:13
Helman Ortiz (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:13
Elkin Garcia Quintero	Unido	08/02/2022 9:13
Alexander Basabe Llanos	Unido	08/02/2022 9:14
Armando Blanco Miller	Unido	08/02/2022 9:15
beatriz arevalo quintero (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:15
3113210462 (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:15
Erick Leonardo Avendaño cetina (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:15
Isidro Garavito Guerra	Unido	08/02/2022 9:17
camilo estupiñan (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:17
Alvaro Alexis Romero	Unido	08/02/2022 9:17
Leidy Buitrago (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:25
Jairo Alonso Cantor Florez	Unido	08/02/2022 9:25
Leidy Vivian Ruiz Hernandez	Unido	08/02/2022 9:31
javier quintero (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:37
Hugo Hernán Riaño González	Unido	08/02/2022 9:56
jose agudelo (Invitado)	Unido	08/02/2022 9:57

Hace constar:

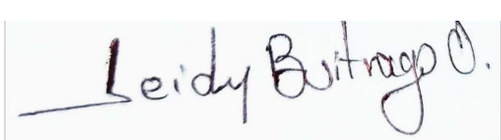
Que el Sr(a) LEIDY BUITRAGO OROZCO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094246093 realizó el día 21/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo LEIDY BUITRAGO OROZCO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1094246093 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.



Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL ARAUCA
CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO AGROINDUSTRIAL DE ARAUCA -SERVICIOS PRESTADOS A LA
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**81**
Código Centro	**953010**
Fecha Elaboración	**1 de Marzo de 2022**
Versión	**ENERO 2022 - 1,22**
ID de Proceso	**49016-955540**
No. de documento	**358927**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	LEIDY BUITRAGO OROZCO	**C.C.**	1.094.246.093	**IP/Nº de contacto**	3124738701
Correo electrónico contratista:	buitragoo@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		0550506100136486	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3331708/2022			**Nº Compromiso SIIF**	**4322**	
Valor Total del Contrato	$ 31.570.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 31.570.000	**1**	**Del**	**01/02/2022**	**Al** **28/02/2022**	**$ 3.080.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 28.490.000		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTORES PARA EL PROGRAMA DE TITULADA Y COMPLEMENTARIA DURANTE LA VIGENCIA 2022, BAJO LA MODALIDAD POR HORAS EN EL ÁREA DE INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - COMUNICACIÓN

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.080.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.080.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.046.600**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**Afiliación**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.232.000	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 154.000	$ 0
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 197.200	$ 0
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 6.500	$ 0
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 682.200	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.046.600,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.728.800,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	27.288,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.052.712,00**	

SON: TRES MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Formación transversal desde la competencia Desarrollar procesos de la comunicación.
Empleo de las herramientas digitales como Aula Virtual de Aprendizaje Territorium.
Construcción de Objetos Virtuales de Aprendizaje para el desarrollo del proceso formativo.
Desarrollo de encuentros presenciales.
Elaboración de material de formación, guías de aprendizaje y otros recursos de la formación.
Actividades de formación con grupos del municipio de Arauca.
Evaluación de resultados de aprendizajes

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

LEIDY BUITRAGO OROZCO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARIA ALVAREZ LEVA
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

EDDIE YOVANNY MILLAN
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

1 informacion general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 documentos del contrato
6 informacion presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 cumplimientos

cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.SLCNTR.8060813
número del contrato	CO1.PCCNTR.3331708
Versión del contrato	1
objeto del contrato	Contratar la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructores para el programa de titulado y complementario durante la vigencia 2022, bajo la modalidad por horas en el área de Institucional de Pedagogía - Comunicación
tipo de contrato	Prestación de servicios
Fecha de inicio del contrato	24 días de tiempo transcurrido *(1/02/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
fecha de terminación del contrato	12/14/2022 23:59:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Duración del contrato	205 Días
Tiempo adiciones en dias	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	(•) Si ( ) No
estado del contrato	En ejecución
liquidación	( ) Si (•) No
Obligaciones Ambientales	( ) Si (•) No
Obligaciones Pos Consumo	( ) Si (•) No
Reversión	( ) Si (•) No

Entidad Estatal

SENA REGIONAL ARAUCA Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

0 Recomendacion(es)

Proveedor Seleccionado

Leidy Buitrago Orozco

COLOMBIA, Saravena

0 Recomendacion(es)

cuenta bancaria del proveedor

Proveedores	nombre del banco	tipo de cuenta	número de cuenta
Leidy Buitrago Orozco	banco davivienda	Ahorros	0550506100136486

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Leidy Buitrago Orozco* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2022 9:14:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Eddie Yovanny* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2022 9:23:34 PM ((UTC-05:00)*

Millán *Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato firmado: CO1_PCCNTR_3331708_Firmado

Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_3331708_En ejecución

Información del objeto

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	GESTION CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	INSTRUCTORES TITULADA Y COMPLEMENTARIA
Título de la oferta	N/A
Cuantía del contrato	31.570.000,00 COP

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte** Lunes a Viernes 7:00 am a 7:00 pm